

РОЗГЛЯНУТО
Вченою радою
Протокол № 14
від 22.12.2023 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Пенітенціарної
академії України
22.12.2023 року № 839/02

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПІДГОТОВКУ ТА ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ
ЗДОБУВАЧАМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ДРУГОМУ (МАГІСТЕРСЬКОМУ)
РІВНІ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 053 «ПСИХОЛОГІЯ»
ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ

I. Загальні положення

1. Кваліфікаційна робота здобувача вищої освіти на другому (магістерському) рівні (далі – кваліфікаційна робота магістра) – це індивідуальне завдання науково-дослідницького та практичного характеру, яке виконує здобувач вищої освіти на завершальному етапі фахової підготовки та є однією з форм виявлення теоретичних і практичних знань, уміння їх застосовувати при розв'язуванні конкретних завдань.

Кваліфікаційна робота магістра виконується здобувачем вищої освіти під керівництвом наукового керівника, оформлюється у вигляді наукової роботи написаною державною мовою і захищається на завершальному етапі навчання під час атестації здобувачів вищої освіти у формі публічного захисту (демонстрації).

2. Організація та підготовка кваліфікаційних робіт магістрів здійснюється відповідно до вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України та зазначеного Положення.

3. Результати дослідження повинні бути апробованими у вигляді публікацій у періодичних виданнях, та/або наукових збірниках, та/або доповідей на науково-практичних конференціях тощо.

4. На основі цього Положення кафедра психології розробляє методичні рекомендації для здобувачів з урахуванням специфіки проведення наукових досліджень та зумовлених особливостями виконання кваліфікаційної роботи магістра.

II. Вимоги до виконання кваліфікаційної роботи магістра

1. Кваліфікаційна робота магістра вимагає від здобувачів наукового підходу до вирішення актуальних проблем, навичок критичного аналізу літературних джерел, обробки статистичного матеріалу, прийняття оптимальних рішень щодо проблеми, поставленої під час виконання наукового дослідження, формулювання висновків і рекомендацій, теоретичного та/або практичного застосування.

2. Кваліфікаційна робота магістра передбачає застосування здобувачем набутих за період навчання теоретичних знань, навичок методичного характеру, емпіричного досвіду в процесі науково-педагогічної або практичної

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Інспектор відділу
документального забезпечення
ПАУ

С. В. Маширська

діяльності, сприяє формуванню вміння опрацьовувати наукову та навчальну літературу, нормативні джерела, статистичні дані з використанням сучасних інформаційних технологій; прогнозування закономірностей та тенденцій, які були виявлені під час аналізу певних проблем; розробку пропозицій з питань удосконалення певної галузі науки та чинного законодавства.

3. Кваліфікаційна робота магістра повинна:

- носити творчий навчально-науковий характер, базуватися на використанні статистичних даних і чинних нормативно-правових актів;
- відповідати вимогам логічного і чіткого викладання матеріалу, обґрунтованості й достовірності фактів;
- відображати вміння здобувачів користуватися раціональними прийомами пошуку, відбору, обробки та систематизації інформації, можливості працювати над певними конкретним науковим завданням;
- бути правильно оформленою (чітка структура, завершеність, правильне оформлення бібліографічних посилань, списку використаних джерел, охайність виконання).

III. Запобігання плагіату

1. Кваліфікаційна робота підлягає перевірці на наявність академічного плагіату, яка проводиться відповідальною посадовою особою за допомогою програмного продукту, що пропонується Академією.

2. Перевірка кваліфікаційних робіт на академічний плагіат проводиться на підставі заяви здобувача вищої освіти.

3. Здобувач вищої освіти не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення попереднього захисту повинен подати на кафедру заяву та електронний текст кваліфікаційної роботи.

4. Начальник кафедри визначає відповідальну особу на кафедрі за акумуляцію кваліфікаційних робіт. Відповідальна особа передає електронні версії до відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва для перевірки на рівень оригінальності твору.

5. Виявлені погромним забезпеченням текстові збіги мають аналізуватися науковим керівником на предмет їх ідентифікації як плагіату, помилок цитування, загальновідомих знань тощо.

6. Роботи, які мають низький рівень оригінальності тексту повертаються здобувачам на доопрацювання на термін не більше 7-ми календарних днів. Після чого кваліфікаційна робота направляється на повторну перевірку.

7. Роботи, які мають низький рівень оригінальності тексту за результатами повторної перевірки не допускаються до захисту.

8. Висновок про допуск кваліфікаційної роботи до захисту приймає кафедра психології, який оформлюється відповідним протоколом.

IV. Визначення тематики і наукових керівників кваліфікаційних робіт магістрів

1. Тематика кваліфікаційних робіт магістрів визначається кафедрою психології та затверджується вченою радою Академії.

2. Здобувачу надається право обрати тему із переліку затверджених вченою радою Академії, або запропонувати свою з обґрунтуванням доцільності її розробки. Запропоновані здобувачами теми кваліфікаційних робіт також затверджуються вченою радою Академії на черговому засіданні.

3. Теми кваліфікаційних робіт магістрів повинні бути сформульовані в межах дисциплін, що передбачені навчальним планом, і як правило, мають бути пов'язані з напрямками основних науково-дослідних робіт кафедри психології.

До керівництва кваліфікаційними роботами магістрів залучаються науково-педагогічні працівники кафедри психології, які мають науковий ступінь та/або вчене звання.

4. Персональний розподіл тем кваліфікаційних робіт магістрів з одночасним призначенням наукових керівників затверджується наказом ректора Академії за поданням навчального відділу.

У виняткових випадках, за вмотивованим рапортом (службовою запискою) начальника кафедри психології, узгодженого з профільним проректором, у здобувача може бути замінено наукового керівника або скоригована тема дослідження, про що видається відповідний наказ.

5. На одного здобувача вищої освіти виділяється навчальне навантаження у таких межах:

- на керівництво магістерською роботою керівнику виділяється 10 годин;
- голові та кожному членові екзаменаційної комісії по 0,5 годин;
- консультанту з нормконтролю - 2 години.

За одним керівником, як правило, закріплюється до 5-ти кваліфікаційних робіт.

6. Науковий керівник несе відповідальність за якість поданої до захисту кваліфікаційної роботи магістра.

Обов'язками наукового керівника є:

- розробка, подання на засідання кафедри індивідуального плану-графіка підготовки роботи;
- проведення консультацій з методики написання роботи та її змісту;
- контроль за ходом виконання плану-графіка підготовки роботи та своєчасним поданням роботи на кафедру;
- складання письмового відгуку про кваліфікаційну роботу.

IV. Організація виконання кваліфікаційної роботи магістра

1. Виконання кваліфікаційних робіт здобувачами проводиться за індивідуальними планами-графіками виконання кваліфікаційної роботи здобувачем вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 053 «Психологія», складеним науковим керівником, погодженим начальником кафедри психології і затвердженими начальником відділу магістратури.

2. Головними етапами виконання кваліфікаційної роботи магістра є:

- 1) Обрання теми кваліфікаційної роботи, складання плану.
- 2) Опрацювання наукових джерел за обраною темою дослідження.
- 3) Підбір психодіагностичних методик для проведення дослідження.
- 4) Проведення психодіагностичного дослідження. Опрацювання

отриманих результатів.

5) Написання тексту кваліфікаційної роботи:

5.1) Узгодження першого розділу кваліфікаційної роботи з науковим керівником;

5.2) Узгодження другого розділу кваліфікаційної роботи з науковим керівником;

5.3) Узгодження третього розділу кваліфікаційної роботи з науковим керівником;

5.4) Опрацювання вступу та висновків;

5.5) Узгодження з науковим керівником остаточного варіанту роботи

5.6) Подача електронного варіанту кваліфікаційної роботи для перевірки на плагіат.

6) Підготовка ілюстративного та презентаційного матеріалу до кваліфікаційної роботи.

7) Попередній захист кваліфікаційної роботи.

8) Подача електронного варіанту кваліфікаційної роботи для перевірки нормоконтролером.

9) Отримання відгуку наукового керівника на кваліфікаційну роботу.

10) Отримання рецензії на кваліфікаційну роботу.

11) Передача підписаної кваліфікаційної роботи разом з відгуком наукового керівника та рецензії на розгляд екзаменаційної комісії.

12) Захист кваліфікаційної роботи.

3. Робота за однією темою та подібними планами декількох здобувачів не дозволяється.

4. Здобувач зобов'язаний регулярно відвідувати консультації, які проводить науковий керівник, подавати йому матеріал згідно з планом-графіком виконання роботи, узгоджувати зміст і хід виконання визначених у плані-графіку етапів, усувати зазначені керівником недоліки. При систематичних порушеннях плану-графіка підготовки кваліфікаційної роботи магістра науковий керівник може виносити на засідання кафедри питання про припинення виконання здобувачем роботи.

5. Завершена й підписана здобувачем кваліфікаційна робота магістра разом з відгуком наукового керівника подається на кафедру.

6. Кафедра психології визначає рецензентів із числа науково-педагогічних працівників інших кафедр Академії, інших вищих навчальних закладів чи провідних спеціалістів-практиків і направляє їм кваліфікаційні роботи магістрів.

7. Кафедра психології організовує і проводить попереднє обговорення кваліфікаційних робіт магістрів, закріплених за кафедрою, та рекомендує їх до захисту.

8. Кваліфікаційна робота магістра подається на розгляд екзаменаційної комісії за десять днів до захисту після прийняття відповідної рекомендації на засіданні кафедри.

9. Внесення змін до роботи після отримання рецензії не допускається.

V. Захист кваліфікаційних робіт магістрів

1. Захист кваліфікаційних робіт проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії, затвердженої наказом ректора Академії, у встановленому Міністерством освіти і науки України порядку.

2. Рішення про допуск кваліфікаційних робіт магістрів до захисту приймає екзаменаційна комісія за поданням кафедри, під керівництвом якої виконувалася робота.

Екзаменаційній комісії подаються такі документи:

- а) список здобувачів;
- б) бланки протоколів засідання комісії;
- в) примірник кваліфікаційної роботи магістра;
- г) відгук наукового керівника на кваліфікаційну роботу магістра;
- г) рецензія на кваліфікаційну роботу магістра;
- д) зведена відомість про виконання здобувачем навчального плану і отримані ним оцінки з теоретичних дисциплін та практики.

3. На захист однієї кваліфікаційної роботи магістра відводиться 30 хвилин.

4. Порядок захисту кваліфікаційної роботи магістра передбачає:

- а) представлення здобувача та поданих документів;
- б) виступ здобувача по темі кваліфікаційної роботи магістра;
- в) відповіді здобувача на запитання членів екзаменаційної комісії і присутніх;
- г) виступ наукового керівника або представлення його відгуку;
- г) оприлюднення рецензії;
- д) наукова дискусія.

5. Обговорення результатів захисту та виставлення оцінок проводиться на засіданні екзаменаційної комісії після завершення захисту всіх робіт, запланованих на це засідання.

6. Результати захисту кваліфікаційної роботи оцінюються за шкалою вищого навчального закладу (стобальною шкалою), національною шкалою (чотирьохбальною: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), та шкалою ЄКТС згідно з критеріями оцінювання кваліфікаційних робіт. Рішення приймається більшістю голосів членів комісії, які беруть участь у засіданні і оголошуються здобувачу у день захисту. При рівній кількості голосів «за» і «проти» голос голови комісії є вирішальним.

Випускники магістратури, які за підсумками навчання отримали диплом з відзнакою можуть бути рекомендовані вченою радою Академії для вступу до аспірантури Академії або на посади науково-педагогічних працівників.

7. Здобувач має право подати апеляцію щодо рішення комісії за результатами захисту кваліфікаційної роботи тільки в день захисту.

8. У разі відсутності здобувача на захисті кваліфікаційної роботи магістрів з поважних причин голові екзаменаційної комісії надається право призначати захист магістерської роботи в інший час.

9. Здобувач, який за результатами захисту кваліфікаційної роботи магістра отримав оцінку «незадовільно» або чия робота не була допущена до захисту, відраховується з Академії. Повторний захист кваліфікаційної роботи магістра не допускається.

магістрів з поважних причин голові екзаменаційної комісії надається право призначати захист магістерської роботи в інший час.

9. Здобувач, який за результатами захисту кваліфікаційної роботи магістра отримав оцінку «незадовільно» або чия робота не була допущена до захисту, відраховується з Академії. Повторний захист кваліфікаційної роботи магістра не допускається.

10. Результати досліджень, виконаних здобувачами кваліфікаційної роботи магістрів, можуть використовуватися в освітньому процесі та науковій роботі з обов'язковим дотриманням авторського права.

11. Кваліфікаційні роботи магістрів, які мають вагоме наукове-практичне значення, можуть бути рекомендовані для опублікування у вигляді окремих навчальних посібників.

VI. Порядок зберігання кваліфікаційних робіт магістрів

1. Після захисту кваліфікаційні роботи магістрів та матеріали до них (відгук наукового керівника, рецензія, результати перевірки на наявність ознак академічного плагіату) передаються на зберігання до архіву Пенітенціарної академії України, де вони підлягають збереженню протягом п'яти років.

2. Після закінчення терміну зберігання кваліфікаційних робіт магістрів комісія, яка створюється наказом Академії, приймає рішення про знищення робіт, що оформлюється відповідним актом.

VIII. Прикінцеві положення

1. Це Положення вступає в дію з моменту його затвердження рішенням (наказом) ректора Академії.

2. Зміни і доповнення до цього Положення розглядаються та схвалюються вченою радою та затверджуються рішенням (наказом) ректора Академії.

Начальник кафедри психології
полковник внутрішньої служби



Оксана МИРОШНИЧЕНКО

Начальник відділу магістратури
підполковник внутрішньої служби



Наталія СВИРИДЕНКО