

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ПЕНІТЕНЦІАРНА АКАДЕМІЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні вченої ради
Пенітенціарної академії України
« 03 » квітня 2024 року,
протокол № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО
В.о. ректора
Пенітенціарної академії України
Юлія ПЕТРОВСЬКА
« 03 » квітня 2024 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ У 2024 РОЦІ

ПОГОДЖЕНО
Заступник
Міністра юстиції України
Олена ВИСОЦЬКА
« 03 » квітня 2024 року

Чернігів – 2024

I. Загальні положення

1. Пенітенціарна академія України (далі – Академія) – заклад вищої освіти із специфічними умовами навчання, який є державною установою, фінансується за рахунок коштів державного бюджету і віднесено до сфери управління центрального органу виконавчої влади – Міністерства юстиції України.

2. У Правилах прийому до Академії у 2024 році (далі – Правила прийому) терміни вживаються в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням закладу вищої освіти; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі співбесіди, вступного мультимпредметного випробування, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, додаткового вступного випробування, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра) на основі НРК5, магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня бакалавра, магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, а також для допуску до вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі

ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу (крім осіб, які мають право на квоту-2). Академія встановлює квоту-1 у межах десяти відсотків загального обсягу державного замовлення за кожним рівнем вищої освіти, спеціальністю та формою навчання;

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (зарєєстровано) на тимчасово окупованих територіях, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 01 січня 2024 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу. Академія встановлює квоту у межах сорока відсотків загального обсягу державного замовлення за кожним рівнем вищої освіти, спеціальністю та формою навчання;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом вищої освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмету додаткового блоку (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного бюджету (за державним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін);

статус заяви на участь у вступних випробуваннях – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в електронному кабінеті вступника.

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей.

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

3. Прийом на навчання до Академії здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (зі змінами).

Прийом на навчання до Академії на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

4. Для здобуття ступенів вищої освіти до Академії приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра;
- вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми.

Вступники приймаються на навчання до Академії на перший курс. Вступники на основі НРК5, НРК 6 приймаються на другий курс.

5. Організацію прийому вступників до Академії здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом Ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Академії, затвердженим вченою радою Академії 22 грудня 2023 року, протокол № 14 (наказ Академії від 22 грудня 2023 року № 833/ОД); відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на веб-сайті Академії.

Ректор Академії забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 6 березня 2024 року № 266 (далі – Порядок прийому), цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

6. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для

видання відповідного наказу ректором Академії та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Академії, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях.

Порядок роботи приймальної комісії:

- з 2 січня по 22 липня 2024 року (понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 16.30);
- з 23 липня по 29 липня 2024 року (щодня з 08.30 до 17.30);
- з 30 липня 2024 року (понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 16.30).

Телефони приймальної комісії:

- +380(0462) 65 -39 -19 (денна форма навчання – за кошти державного замовлення),
- +380(0462) 67-61-59 (денна форма навчання – заочна форма навчання, навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб).

II. Структура Правил прийому

Правила прийому розроблені відповідно до законодавства України та діють протягом календарного року.

Правила прийому структурно складаються з таких розділів:

- I. Загальні положення.
- II. Структура Правил прийому.
- III. Конкурсний відбір.
- IV. Право здобувачів вищої освіти на різні джерела фінансування здобуття вищої освіти.
- V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.
- VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Академії.
- VII. Організація та проведення конкурсного відбору.
- VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування.
- IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання.
- X. Коригування списку рекомендованих до зарахування.
- XI. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти.
- XII. Наказ про зарахування.
- XIII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства.
- XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому.

Правила прийому містять:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти;
- порядок проведення конкурсного відбору, порядок коригування рейтингових списків, порядок коригування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників за ступенями вищої освіти;
- перелік конкурсних пропозицій та конкурсних предметів, з яких вступники можуть подавати сертифікати ЗНО 2021 року для вступу на основі ПЗСО та НРК5 (відповідно до Правил прийому 2021 року);
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом вищої освіти;
- порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, строки зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступників із числа іноземців, осіб без громадянства та закордонних українців, які прибули в Україну з метою навчання;
- порядок проходження медичного огляду вступників до закладів вищої освіти, що проводять підготовку фахівців для галузей, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору;
- порядок оцінки рівня фізичної підготовки, вимогу проходження психологічного обстеження та медичного огляду;
- вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників;
- наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, строки оприлюднення перших списків рекомендованих вступників;
- вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала;
- квоти для прийому за державним замовленням окремих категорій вступників відповідно до законодавства;
- порядок і строки подання вступниками, громадянами України, військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць), відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487.

III. Конкурсний відбір

1. Конкурсний відбір до Академії для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:
 - 1.1. Для вступу на перший курс на навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за державним замовленням за спеціальностями 053 Психологія, 081 Право, 262 Правоохоронна діяльність у формі національного мультипредметного тесту (далі - НМТ) або зовнішнього незалежного оцінювання (далі - ЗНО). У 2024 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року та НМТ 2022-2024 років.
 - 1.2. Вступники, які вступають на навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за державним замовленням за спеціальностями 053 Психологія, 262 Правоохоронна діяльність та отримали направлення від державного замовника можуть за власним вибором вступати за результатами НМТ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування.
 - 1.3. Для вступу на навчання за кошти державного замовлення та кошти фізичних та/або юридичних осіб враховуються результати розгляду мотиваційного листа.
 - 1.4. У випадках передбачених Правилами прийому вступні випробування проводяться у формі співбесіди.
 - 1.5. Для вступу на другий курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу на основі здобутого ступеня молодшого бакалавра (фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) – у формі національного мультипредметного тесту 2022-2024 років, або зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року (два предмети); також враховуються результати розгляду мотиваційного листа.
 - 1.6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 Право на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 081 Право - у формі ЄВІ 2023 або 2024 років та ЄФВВ 2024 року. У

передбачених Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ та ЄФВВ використовуються результати співбесіди з іноземної мови та фахового іспиту.

1.7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 053 Психологія на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 053 Психологія - у формі ЄВІ 2023 або 2024 років та ЄФВВ 2024 року. У передбачених Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ 2023 або 2024 років та ЄФВВ 2024 року використовуються результати співбесіди з іноземної мови та фахового іспиту. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 053 Психологія на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти з інших спеціальностей абітурієнт має також скласти додаткове вступне випробування з основ психології.

1.8. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність - у формі ЄВІ 2023 або 2024 років та фахового іспиту з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу. У передбачених Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ 2023 або 2024 років використовуються результати співбесіди з іноземної мови. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти з інших спеціальностей абітурієнт має також скласти додаткове вступне випробування з кримінології.

1.9. Під час вступу для здобуття ступеня магістра виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за спеціальностями 053 Психологія або 262 Правоохоронна діяльність на основі здобутого ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступники можуть за їх вибором або подати результати(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит.

2. Конкурсний відбір до Академії проводиться на основі конкурсного балу, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. На осіб з особливими освітніми потребами поширюються спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4. Спеціальні умови визначаються Порядком прийому та Правилами прийому.

4.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

- спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;
- спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

4.2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов та надання приймальної комісії підтверджуючих документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням застосовуються:

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного замовлення,

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

4.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

- участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

- участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4.4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

зарахування на місця державного замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених Правилами прийому випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, у передбачених Правилами прийому випадках.

4.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання за кошти фізичних та/ або юридичних осіб на підставі отриманої позитивної оцінки:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

4.6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», тільки при вступі на навчання за кошти фізичних та/ або юридичних осіб;

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2024 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року

№ 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти) тільки при вступі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ) тільки при вступі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2024 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа) тільки при вступі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (тільки під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7), крім вступу на спеціальності 081 Право.

4.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-2 користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року.

Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного за квотою-2 за результатами НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які переселилися з неї до 01 січня 2024 року.

4.8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1 користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім

військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

4.9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

4.10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

4.11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, користуються:

- діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками

бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року.

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2024 року;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

4.12. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсній пропозиції, які згідно з Правилами прийому не передбачають складання ЄФВВ, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат ЄВІ або скласти співбесіду з іноземної мови в закладі вищої освіти.

IV. Право здобувачів вищої освіти на різні джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Академії здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Академії на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до Академії для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (окрім спеціальності 081 Право), за умови успішного проходження вступних випробувань. Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 Право здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей 081 Право або 293 Міжнародне право.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій та прийому на навчання курсантів до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту певного рівня за другою спеціальністю у державних, приватних та комунальних закладах вищої освіти:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним замовником відповідно до законодавства.

Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, заклади вищої освіти, які здійснюють підготовку здобувачів за державним замовленням, можуть надавати направлення на навчання за державним замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного замовлення відповідно до законодавства.

5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб. За державним замовленням в Академії можуть навчатися тільки громадяни України.

6. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним замовленням.

7. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000, окрім переведення на такі місця у визначених Правилами прийому випадках.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж 150 балів для спеціальності 08 Право.

Вступники допускаються до конкурсного відбору на навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальностями 053 Психологія та 262 Правоохоронна діяльність за кошти фізичних та/або юридичних осіб, а також на навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за кошти державного замовлення та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 100,000.

8. Відповідно до фахової спрямованості та специфіки підготовки кадрів для органів та установ Державної кримінально-виконавчої служби України на перший курс Академії за освітньо-професійними програмами підготовки фахівців зі ступенем вищої освіти бакалавр за денною формою навчання за державним замовленням приймаються:

особи рядового та молодшого начальницького складу органів і установ Державної кримінально-виконавчої служби України, які мають повну загальну середню освіту;

цивільні особи – громадяни України, які мають повну загальну середню освіту, віком від 17 років. Вік кандидата на навчання визначається станом на 31 грудня року вступу до Академії.

На перший курс Академії за освітньо-професійними програмами підготовки фахівців зі ступенем вищої освіти магістра за денною формою навчання за державним замовленням приймаються:

особи рядового та начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби України, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

На заочну форму навчання за державним замовленням приймається персонал

Державної кримінально-виконавчої служби України.

Вступники, які вступають на навчання за кошти державного замовлення мають отримати рекомендацію від державного замовника та сформувану особову справу вступника відповідно до встановленого порядку.

Вступники на денну форму навчання проходять оцінку рівня фізичної підготовки у відповідності до програми, яка затверджується вченою радою Академії та оприлюднюється на сайті закладу вищої освіти.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі здобутого ступеня молодшого бакалавра (фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста), можуть зараховуватись на навчання лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Особа може вступити до Академії для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (окрім навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за спеціальністю 081 Право). У випадку набору рівної кількості балів під час вступних випробувань враховуються результати розгляду мотиваційного листа.

Особи рядового і молодшого начальницького складу органів і установ Державної кримінально-виконавчої служби України на період проведення конкурсу вступників забезпечуються грошовим утриманням згідно зі встановленими нормами за рахунок комплектуючих органів і установ Державної кримінально-виконавчої служби України.

На період проведення конкурсного відбору вступників на навчання, Академія не забезпечує вступників гуртожитком.

На період навчання Академія безкоштовно забезпечує гуртожитком лише здобувачів вищої освіти, що навчаються за державним замовленням. Умови поселення здобувачів до гуртожитку визначаються Правилами внутрішнього розпорядку Академії.

Умови поселення здобувачів вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб до гуртожитку визначаються Порядком проживання студентів у гуртожитку навчального корпусу №2 Академії.

9. Прийом на навчання до Академії за державним замовленням за рахунок державного бюджету здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

10. Обсяг прийому на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Академією у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом державного замовлення з урахуванням його поділу за формами навчання. Цей обсяг може корегуватись Академією з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

**V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та
зарахування на навчання**

ЗА ДЕННОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ					
За державним замовленням			За кошти фізичних та/ або юридичних осіб		
I. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти					
1. Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів					
			01.07.2024 (ПН) – до 31.10.2024 (ЧТ)		
2. Прийом заяв та документів від вступників					
за результатами співбесіди – 16.07.2024 (ВТ)			за результатами співбесіди – з 03.07.2024 (СР) до 18:00 25.07.2024 (ЧТ)		
за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань 23.07.2024 (ВТ)			лише за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2024 (ПТ) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2024 (СР) – I сесія; 01.09.2024 (НД) – о 18 год 00 хв. 10.09.2024 (ВТ) – II сесія		
Подання мотиваційного листа 16.07.2024 (ВТ) - за результатами співбесіди 23.07.2024 (ВТ) - за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань			Подання мотиваційного листа до 25.07.2024 (ЧТ) - за результатами співбесіди 31.07.2024 (СР) - за результатами НМТ (ЗНО) – I сесія; 09.09.2024 (ПН) - за результатами НМТ (ЗНО) – II сесія		
3. Перевірка рівня фізичної підготовки					
за результатами співбесіди – 17.07.2024 (СР); 24.07.2024 (СР) – за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань			-		
4. Проведення вступного мультипредметного випробування (абітурієнтів, які вступають за спеціальностями 053 Психологія, 262 Правоохоронна діяльність)					
25.07.2024 (ЧТ)			-		
5. Проведення співбесід (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)					
18.07.2024 (ЧТ)			31.07.2024 (СР) – I сесія; 10.09.2024 (ВТ) - II сесія		
6. Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до зарахування					
<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психол огія</i>
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ не пізніше 18 год. 00 хв. 26.07.2024 (ПТ)			не раніше 09.08.2024 (ПН) 11.09.2024 (СР) – II сесія		
За результатами співбесіди – не пізніше 18 год. 00 хв. 19.07.2024 (ПТ)					
7. Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування					
За результатами співбесіди – не пізніше 17 год. 00 хв. 21.07.2024 (НД)			Для всіх категорій вступників – не раніше 09.08.2024 (ПН)		
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ не пізніше 17 год. 00 хв. 28.07.2024 (НД)			Для всіх категорій вступників – не раніше 11.09.2024 (СР) – II сесія		
8. Зарахування вступників, які отримали рекомендації, виконали вимоги до зарахування					
За результатами співбесіди – не пізніше 15 год. 00 хв. 22.07.2024 (ПН)			Для всіх категорій вступників – не пізніше 30.08.2024 (СБ)		
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 15 год. 00 хв. 29.07.2024 (ПН)			Для всіх категорій вступників – не пізніше 31.10.2024 (ЧТ) – II сесія		
II. Для вступу на основі НРК5 для здобуття ступеня бакалавра (за кошти фізичних та/ або юридичних осіб)					
-			1. Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів		
-			01.07.2024 (ПН) – до 31.10.2024 (ЧТ)		
-			2. Прийом заяв та документів від вступників		
-			за результатами співбесіди – з 03.07.2024 (СР) до 18:00 25.07.2024 (ЧТ)		
			лише за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2024 (ПТ) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2024 (СР) – I сесія;		

	01.09.2024 (НД) – о 18 год 00 хв. 10.09.2024 (ВТ) – II сесія
	Подання мотиваційного листа до 25.07.2024 (ЧТ) - за результатами співбесіди 31.07.2024 (СР) - за результатами НМТ (ЗНО) – I сесія; 09.09.2024 (ПН) - за результатами НМТ (ЗНО) – II сесія
	3. Проведення співбесід (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)
	31.07.2024 (СР) – I сесія; 10.09.2024 (ВТ) - II сесія
-	4. Оприлюднення рейтингового списку вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування
-	не раніше 09.08.2024 (ПН) 11.09.2024 (СР) – II сесія
	5. Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування
	Для всіх категорій вступників – не раніше 09.08.2024 (ПН)
	Для всіх категорій вступників – не раніше 11.09.2024 (СР) – II сесія
-	6. Зарахування вступників на навчання
-	не пізніше 31.10.2024 (ЧТ)

III. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти					
ЗА ДЕРЖАВНИМ ЗАМОВЛЕННЯМ			ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ ТА/АБО ЮРИДИЧНИХ ОСІБ		
1. Реєстрація для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
07.05.2024 (ВТ) - 29.05.2024 (СР)					
2. Проведення єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)					
3. Проведення єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)	-	24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)	-	24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)	24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)
4. Реєстрація електронних кабінетів					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
			з 01.07.2024 (ПН) – 31.10.2024 (ЧТ)		
5. Додатковий період реєстрації для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
17.06.2024 (ПН) - 21.06.2024 (ПТ)					
6. Додатковий період проведення єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
053 Психологія	262	081 Право	053	262	081 Право

	Правоохоронна діяльність		Психологія	Правоохоронна діяльність	
31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)					
7. Додатковий період проведення єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)	-	31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (ПН) (за окремим графіком)		-	31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)
8. Реєстрація заяв на участь у додатковому вступному випробуванні, фаховому іспиті, усній співбесіді замість єдиного вступного іспиту (ЄВІ), фахового іспиту замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
01.07.2024 (ПН) – 12:00 23.07.2024 (ВТ)					
9. Проведення додаткового вступного випробування					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
Основи психології	Кримінологія	-	Основи психології	Кримінологія	-
23.07.2024 (ВТ)	23.07.2024 (ВТ)	-	23.07.2024 (ВТ)	23.07.2024 (ВТ)	-
10. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
-	-	-	предметний тест з психології та соціології	-	предметний тест з права та міжнародного права
-	-	-	24.07.2024 (СР)	-	24.07.2024 (СР)
11. Проведення фахового іспиту					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
-	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	-	-	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	-
-	24.07.2024 (СР)	-	-	24.07.2024 (СР)	-
12. Проведення співбесіди з іноземної мови в Академії замість єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
-	-	-	25.07.2024 (ЧТ)	25.07.2024 (ЧТ)	25.07.2024 (ЧТ)
13. Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
01.08.2024 (ЧТ) – 18:00 08.08.2024 (ЧТ)			01.08.2024 (ЧТ) – 18:00 22.08.2024 (ЧТ)		
14. Формування рейтингових списків вступників та надання рекомендацій для зарахування					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право

09.08.2024 (ПТ)			23.08.2024 (ПТ)		
15. Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
до 18:00 14.08.2024 (СР)			до 18:00 26.08.2024 (ПН)		
16. Наказ про зарахування					
15.08.2024 (ЧТ)			27.08.2024 (ВТ)		
ДОДАТКОВИЙ НАБІР					
			17. Реєстрація заяв на участь у додатковому вступному випробуванні, фаховому іспиті, усній співбесіді замість єдиного вступного іспиту (ЄВІ), фахового іспиту замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)		
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
30.09.2024 (ПН) – 12:00 07.10.2024 (ПН)					
18. Складання додаткового вступного випробування					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
	Основи психології	Кримінологія	–		
	07.10.2024 (ПН)	07.10.2024 (ПН)	–		
19. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
	предметний тест з психології та соціології	-	предметний тест з права та міжнародного права		
	08.10.2024 (ВТ)	-	08.10.2024 (ВТ)		
20. Проведення фахового іспиту					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
	-	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	-		
	-	08.10.2024 (ВТ)	-		
21. Проведення співбесіди з іноземної мови в Академії замість єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
09.10.2024 (СР)					
22. Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
10.10.2024 (ЧТ) – 18:00 14.10.2024 (СР)					
23. Формування рейтингових списків вступників та надання рекомендацій на зарахування					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
15.10.2024 (ВТ)					
24 Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		

	діяльність
	до 18:00 17.10.2024 (ЧТ)
	25. Наказ про зарахування
	не пізніше ніж 31.10.2024

ЗА ЗАОЧНОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ				
За державним замовленням		За кошти фізичних та/ або юридичних осіб		
I. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти				
1. Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів				
		01.07.2024 (ПН) – до 31.10.2024 (ЧТ)		
2. Прийом заяв та документів від вступників				
за результатами співбесіди – 17.07.2024 (СР)		за результатами співбесіди – з 03.07.2024 (СР) до 18:00 25.07.2024 (ЧТ)		
за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань 24.07.2024 (СР)		лише за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2024 (ПТ) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2024 (СР) – I сесія; 01.09.2024 (НД) – о 18 год 00 хв. 10.09.2024 (ВТ) – II сесія		
Подання мотиваційного листа 17.07.2024 (СР) - за результатами співбесіди 24.07.2024 (СР) - за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань		Подання мотиваційного листа до 25.07.2024 (ЧТ) - за результатами співбесіди 31.07.2024 (СР) - за результатами НМТ (ЗНО) – I сесія; 09.09.2024 (ПН) - за результатами НМТ (ЗНО) – II сесія		
3. Проведення вступного мультипредметного випробування (абітурієнтів , які вступають за спеціальностями 053 Психологія, 262 Правоохоронна діяльність)				
25.07.2024 (ЧТ)		-		
4. Проведення співбесід (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)				
18.07.2024 (ЧТ)		31.07.2024 (СР) – I сесія; 10.09.2024 (ВТ) - II сесія		
5. Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до зарахування				
<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ не пізніше 18 год. 00 хв. 26.07.2024 (ПТ)		не раніше 09.08.2024 (ПН) 11.09.2024 (СР) – II сесія		
За результатами співбесіди – не пізніше 18 год. 00 хв. 19.07.2024 (ПТ)				
6. Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування				
За результатами співбесіди – не пізніше 17 год. 00 хв. 21.07.2024 (НД)		Для всіх категорій вступників – не раніше 09.08.2024 (ПН)		
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ не пізніше 17 год. 00 хв. 28.07.2024 (НД)		Для всіх категорій вступників – не раніше 11.09.2024 (СР) – II сесія		
7. Зарахування вступників, які отримали рекомендації, виконали вимоги до зарахування				
За результатами співбесіди – не пізніше 15 год. 00 хв. 22.07.2024 (ПН)		Для всіх категорій вступників – не пізніше 30.08.2024 (СБ)		
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 15 год. 00 хв. 29.07.2024 (ПН)		Для всіх категорій вступників – не пізніше 31.10.2024 (ЧТ) – II сесія		
II. Для вступу на основі НРК5 для здобуття ступеня бакалавра (за кошти фізичних та/ або юридичних осіб)				
-		1. Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів		
-		01.07.2024 (ПН) – до 31.10.2024 (ЧТ)		
-		2. Прийом заяв та документів від вступників		
-		за результатами співбесіди – з 03.07.2024 (СР) до 18:00 25.07.2024 (ЧТ)		
-		лише за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2024 (ПТ) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2024 (СР) – I сесія; 01.09.2024 (НД) – о 18 год 00 хв. 10.09.2024 (ВТ) – II сесія		

-	Подання мотиваційного листа до 25.07.2024 (ЧТ) - за результатами співбесіди 31.07.2024 (СР) - за результатами НМТ (ЗНО) – I сесія; 09.09.2024 (ПН) - за результатами НМТ (ЗНО) – II сесія
	3. Проведення співбесід (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)
	31.07.2024 (СР) – I сесія; 10.09.2024 (ВТ) - II сесія
-	4. Оприлюднення рейтингового списку вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування
-	не раніше 09.08.2024 (ПН) 11.09.2024 (СР) – II сесія
	5. Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування
	Для всіх категорій вступників – не раніше 09.08.2024 (ПН)
	Для всіх категорій вступників – не раніше 11.09.2024 (СР) – II сесія
-	6. Зарахування вступників на навчання
-	не пізніше 31.10.2024 (ЧТ)

III. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти					
ЗА ДЕРЖАВНИМ ЗАМОВЛЕННЯМ			ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ ТА/АБО ЮРИДИЧНИХ ОСІБ		
1. Реєстрація для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>
07.05.2024 (ВТ) - 29.05.2024 (СР)		-	07.05.2024 (ВТ) - 29.05.2024 (СР)		
2. Проведення єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>
24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)		-	24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)		
3. Проведення єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>
24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)	-	-	24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)	-	24.06.2024 (ПН) – 15.07.2024 (ПН) (за окремим графіком)
4. Реєстрація електронних кабінетів					
<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>
-		з 01.07.2024 (ПН) – 31.10.2024 (ЧТ)			
5. Додатковий період реєстрації для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>
17.06.2024 (ПН) - 21.06.2024 (ПТ)		-	17.06.2024 (ПН) - 21.06.2024 (ПТ)		
6. Додатковий період проведення єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>	<i>053 Психологія</i>	<i>262 Правоохоронна діяльність</i>	<i>081 Право</i>

31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)		-	31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)		
7. Проведення єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)	-	-	31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (ПН) (за окремим графіком)	-	31.07.2024 (СР) – 14.08.2024 (СР) (за окремим графіком)
8. Реєстрація заяв на участь у додатковому вступному випробуванні, фаховому іспиті, усній співбесіді замість єдиного вступного іспиту (СВІ), фахового іспиту замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
01.07.2024 (ПН) – 12:00 23.07.2024 (ВТ)					
9. Проведення додаткового вступного випробування					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
Основи психології	Кримінологія	-	Основи психології	Кримінологія	-
23.07.2024 (ВТ)	23.07.2024 (ВТ)	-	23.07.2024 (ВТ)	23.07.2024 (ВТ)	-
10. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
-	-	-	предметний тест з психології та соціології	-	предметний тест з права та міжнародного права
-	-	-	24.07.2024 (СР)	-	24.07.2024 (СР)
11. Проведення фахового іспиту					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
-	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	-	-	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	-
-	24.07.2024 (СР)	-	-	24.07.2024 (СР)	-
12. Проведення співбесіди з іноземної мови в Академії замість єдиного вступного іспиту (СВІ)					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
-	-	-	25.07.2024 (ЧТ)	25.07.2024 (ЧТ)	25.07.2024 (ЧТ)
13. Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
01.08.2024 (ЧТ) – 18:00 08.08.2024 (ЧТ)			01.08.2024 (ЧТ) – 18:00 22.08.2024 (ЧТ)		
14. Формування рейтингових списків вступників та надання рекомендацій для зарахування					
053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
09.08.2024 (ПТ)			23.08.2024 (ПТ)		
15. Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування					

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
до 18:00 14.08.2024 (СР)			до 18:00 26.08.2024 (ПН)		
16. Наказ про зарахування					
15.08.2024 (ЧТ)			27.08.2024 (ВТ)		
ДОДАТКОВИЙ НАБІР					
17. Реєстрація заяв на участь у додатковому вступному випробуванні, фаховому іспиті, усній співбесіді замість єдиного вступного іспиту (ЄВІ), фахового іспиту замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
30.09.2024 (ПН) – 12:00 07.10.2024 (ПН)					
18. Складання додаткового вступного випробування					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
	Основи психології	Кримінологія	–		
	07.10.2024 (ПН)	07.10.2024 (ПН)	–		
19. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
	предметний тест з психології та соціології	-	предметний тест з права та міжнародного права		
	08.10.2024 (ВТ)	-	08.10.2024 (ВТ)		
20. Проведення фахового іспиту					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
	–	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	–		
	–	08.10.2024 (ВТ)	–		
21. Проведення співбесіди з іноземної мови в Академії замість єдиного вступного іспиту (ЄВІ)					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
09.10.2024 (СР)					
22. Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
10.10.2024 (ЧТ) – 18:00 14.10.2024 (СР)					
23. Формування рейтингових списків вступників та надання рекомендацій на зарахування					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
15.10.2024 (ВТ)					
24 Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування					
	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право		
до 18:00 17.10.2024 (ЧТ)					
25. Наказ про зарахування					
не пізніше ніж 31.10.2024					

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Академії

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб подають заяви в електронній формі.

Подають заяви тільки у паперовій формі:

- вступники за державним замовленням;
- для реалізації права на вступ за усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча-б одного із сертифікатів ЗНО 2021 років чи оцінок національного мультипредметного тесту 2022-2024 року);
- для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви на вступ до строків подання електронних заяв /роботи електронних кабінетів вступників;
- у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за усною співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місяць державного замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основа вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Заклади освіти створюють консультаційні центри приймальних комісій для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в

електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які реєструють кабінет вступника, самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників ЗНО / НМТ/ ЄФВВ / ЄВІ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника дані, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката ЗНО /ЄФВВ, сертифікатів НМТ/ЄВІ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн. У заяві вступники вказують:

рівень вищої освіти;

основу вступу,

конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності),

форму здобуття освіти,

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного замовлення (при цьому

показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

3. До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на електронній поштовій скриньці приймальної комісії.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Мотиваційний лист складається відповідно до вимог окремого порядку, який оприлюднюється на сайті Академії.

4. Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом МОН України від 01 березня 2021 року № 271.

5. Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх

необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії в разі потреби вносить відомості заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

8. Приймальна комісія приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують

громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних (чоловіків) - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за співбесідою під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

11. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; військово-облікового документа (для військовозобов'язаних (чоловіків) - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- результати НМТ, ЄВІ, ЄФВВ (у визначених Правилами прийому випадках).

- копію документа, що підтверджує право вступника на участь у співбесіді.

Подання вступниками інших документів для участі в усній співбесіді не є обов'язковим.

Вступники, які проходять усні співбесіди, фахові іспити та вступні випробування, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

12. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Правилами прийому терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

13. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Подані несвоєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних

умов на переведення на вакантні місця державного замовлення, розглядаються приймальною комісією в межах наявного залишку бюджетних місць.

14. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна комісія закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

15. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою 1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на переведення на вакантні місця державного замовлення.

16. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

17. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

18. Особи, які вступають на навчання за державним замовленням на денну форму обов'язково проходять психологічне обстеження, оцінку рівня фізичної підготовки та медичний огляд.

УІІ. Організація та проведення конкурсного відбору

1. Конкурсний відбір осіб, які вступають на перший курс на основі повної загальної середньої освіти для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, здійснюється за результатами вступних випробувань, а також розгляду мотиваційних листів:

- при вступі на денну та заочну форму навчання за державним замовленням за спеціальністю 053 Психологія зараховуються результати НМТ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування (на вибір вступника) та розгляду мотиваційного листа. При вступі на денну та заочну форму навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб зараховуються результати НМТ (ЗНО) та розгляду мотиваційного листа.

- при вступі на денну та заочну форму навчання за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб за спеціальністю 081 Право зараховуються результати НМТ (ЗНО) та розгляду мотиваційного листа;

- при вступі на денну та заочну форму навчання за державним замовленням за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність зараховуються результати НМТ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування (на вибір вступника) та розгляду мотиваційного листа. При вступі на денну та заочну форму навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб зараховуються результати НМТ (ЗНО) та розгляду мотиваційного листа.

У випадках передбачених Правилами прийому – результати співбесіди.

Вступники на денну форму навчання за державним замовленням проходять перевірку рівня фізичної підготовки.

Вступники, які проходять вступні випробування, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Для вступу на другий курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу на основі здобутого ступеня молодшого бакалавра (фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) у формі національного мультипредметного тесту 2022-2024 років, або зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року (два предмети); також враховуються результати розгляду мотиваційного листа.

2. Конкурсний відбір осіб, які вступають на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 Право здійснюється за результатами ЄВІ, ЄФВВ та результатами розгляду мотиваційного листа.

3. У передбачених Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) та ЄФВВ використовуються результати співбесіди з іноземної мови та фахового іспиту.

4. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів.

5. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5;

НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5;

або НМТ 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5;

або ЗНО 2021 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО;

або ЗНО 2021 року з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5.

У передбачених Правилами прийому випадках, результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість НМТ.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100 – 200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 6.

6. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 Психологія та 081 Право на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали): ЄВІ 2023 або 2024 років. У передбачених Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність ЄВІ 2023 або 2024 років та фахового іспиту. У передбачених Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4),$$

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

K1, K2, K3, K4 – вагові коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності

визначені в додатку 2 до Правил прийому.

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років або ЗНО 2021 року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3) / (K1 + K2 + K3),$$

де:

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

K1, K2, K3 – вагові коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в додатку 2 до Правил прийому.

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2021 року з двох предметів:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2) / (K1 + K2),$$

де:

П1, П2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів;

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

K1, K2 – вагові коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в додатку 2 до Правил прийому.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), причому: РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1.

Якщо після домноження на РК конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3,$$

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених Правилами прийому випадках.

Якщо після множення оцінка П3 перевищує 200, вона встановлюється такою, що дорівнює 200.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох компонентів ЄВІ враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. Результати вступних випробування для вступників на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було

оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

10. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія.

11. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в Академії додатково оприлюднюються на її офіційному вебсайті.

12. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у закладі вищої освіти на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) - від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку однакові права мають вступники, яким заклад вищої освіти визначив однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного

замовлення), при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами співбесіди;
- пріоритетність заяви (на місця за державним замовленням);
- ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 31 грудня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

Рейтингові списки формуються приймальною комісією під час засідань або з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті закладу вищої освіти.

4. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

5. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на веб-сайті Академії, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення про отримання рекомендації до зарахування на місце державного замовлення (які отримали інформацію з офіційного веб-сайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місце державного замовлення в розділі V Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання особисто в закладі вищої освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати умови до зарахування та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж трьох місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Правил прийому, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним замовленням чи переведення на такі місця.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділі V Правил прийому. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог Правил прийому уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Правил прийому статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу IX Правил прийому.

2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в розділі V Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання.

3. Рішення про коригування списку рекомендованих до зарахування приймається на засіданні приймальної комісії Академії.

XI. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

1. Переведеними на вакантні місця державного замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення відповідно до Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 7, розділу IV та пункту 4.10, розділу III Правил прийому в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 4.10 розділу III Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці третьому та четвертому пункту 4.8 розділу III Правил прийому;

особи, зазначені в абзацах другому – третьому пункту 4.11 розділу III Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення) не більше ніж на 15 балів;

особи, зазначені в абзацах шостому – десятому пункту 4.11 розділу III Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів;

особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного замовлення, якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення рекомендацій до зарахування.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення заклад вищої освіти використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей та галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 2 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє державного замовника.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 2 цього розділу Академія надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо виділення цих місць приймає державний замовник у відповідності до чинного законодавства.

XII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XIV Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) заклад вищої освіти може використовувати для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 2-3 розділу XI Правил прийому.

XIII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства здійснюється тільки за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Прийом на навчання зазначених осіб здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних

відомостей.

Заклад вищої освіти оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

5. Заклади вищої освіти, до яких було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

Акредитація представників засобів масової інформації при приймальній комісії Академії здійснюється відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Академії. Метою акредитації є сприяння професійній діяльності акредитованих представників засобів масової інформації та оперативному, всебічному, об'єктивному інформуванню громадськості про діяльність приймальної комісії через засоби масової інформації.

Процедура акредитації представників загальнонаціональних, регіональних та місцевих засобів масової інформації та незалежних журналістів при приймальній комісії Академії здійснюється через відділ кадрового забезпечення та виховної роботи.

Право на акредитацію мають представники засобів масової інформації України, незалежні журналісти, а також іноземні кореспонденти та представники іноземних засобів масової інформації, акредитовані Міністерством іноземних справ України.

Акредитація може бути постійною та тимчасовою. Постійна акредитація надається на період роботи приймальної комісії. Тимчасова акредитація надається представникам засобів масової інформації на підставі їх заявки із зазначенням строку акредитації в разі заміни постійно акредитованої особи у випадку її хвороби, відпустки, відрядження тощо.

Заявка про акредитацію подається на ім'я ректора Академії до Центру зв'язків з громадськістю та пресою у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації та засвідчується печаткою.

У заявці вказується:

- повна назва засобу масової інформації, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;

- прізвище, ім'я, по батькові головного редактора засобу масової інформації;

- прізвище, ім'я, по батькові представників засобу масової інформації, акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор, фотокореспондент тощо);

- номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується;

- вид запитуваної акредитації (постійна, тимчасова).

До заявки додається: фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді та копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

Кожній акредитованій особі не пізніше, ніж за п'ять днів після подання документів для проходження акредитації, видається посвідчення – акредитаційна картка, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові, назва засобу масової інформації, посада (журналіст, технічний представник ЗМІ (оператор), яка дійсна тільки за наявності документа, що засвідчує особу.

Акредитаційна картка надає право перебування представників засобів масової інформації в місцях проведення засідань приймальної комісії в Академії. Кількість представників ЗМІ – не більше двох представників від кожного акредитованого засобу масової інформації.

Допуск представників засобів масової інформації до участі у засіданні приймальної комісії здійснюється з урахуванням загального режиму роботи приймальної комісії.

Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України, умов і загального режиму роботи приймальної комісії, встановлення в судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі та гідності фізичних і юридичних осіб, власності, поширення інформації, що не відповідає дійсності, завершення строку тимчасової акредитації, порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Академії.

Спори, які виникають у зв'язку з висвітленням роботи приймальної комісії Академії ЗМІ, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Адреса приймальної комісії: 14000, м. Чернігів, вул. Гонча 34. Факс (0462) 676822, 653922, 699048; e-mail: academy@kvs.gov.ua, веб-сайт: www.academysps.edu.ua.