Міністерство юстиції України
ПЕНІТЕНЦІАРНА АКАДЕМІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

27.10.2023 м. Чернігів № 606/ОД

Про затвердження
Положення про юридичний факультет
Пенітенціарної академії України

Відповідно до статті 33 Закону України «Про вищу освіту» та наказу Міністерства юстиції України від 06.10.2023 № 3548/5 «Про перейменування Академії Державної пенітенціарної служби»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про юридичний факультет Пенітенціарної академії України, що додається.
2. Пункт 1 наказу Академії Державної пенітенціарної служби від 26.05.2023 №282/ОД «Про затвердження Положень про факультети Академії Державної пенітенціарної служби» вважати таким, що втратив чинність.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-освітньої роботи Пузирного В.Ф.

В.о. ректора **Юлія ПЕТРОВСЬКА**

РОЗГЛЯНУТО
Вченою радою
Протокол № 12
від 27.10.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Пенітенціарної
академії України
27.10.2023 № 606/ОД

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає загальні організаційно-правові засади функціонування юридичного факультету (далі – Факультет) як структурного підрозділу Пенітенціарної академії України (далі – Академія).

1.2. Факультет – структурний підрозділ Академії, що об'єднує відповідні кафедри та здійснює освітню, виховну, методичну, організаційну, наукову та культурну роботу, забезпечує підготовку фахівців з вищою освітою за першим (бакалаврським) рівнем за денною формою навчання.

В основу підготовки випускника покладено забезпечення реалізації принципів навчання фахівців у вищій школі, виконання вимог стандартів вищої освіти, практична направленість підготовки фахівців до майбутньої професійної діяльності.

1.3. Діяльність факультету здійснюється відповідно до вимог Конституції України, законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства юстиції України, Державної кримінально-виконавчої служби України, Статуту Академії та цього Положення.

Організація освітнього процесу на Факультеті здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Академії, Правил внутрішнього розпорядку Академії.

1.4. Факультет може мати свою печатку, штамп, бланк, емблему та іншу символіку, а також почесні відзнаки, грамоти, листи-подяки тощо з метою стимулювання успішної діяльності здобувачів вищої освіти, персоналу Факультету.

1.5. Днем Факультету є 25 січня.

1.6. Факультет не є юридичною особою.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ

2.1. Забезпечення якісної підготовки фахівців за ліцензованими Академією спеціальностями відповідно до чинного законодавства, державних стандартів вищої освіти для потреб Міністерства юстиції України, Державної кримінально-виконавчої служби України, інших державних інституцій, установ, підприємств, організацій різних форм власності на основі поєднання сучасних методів навчально-методичної, наукової, організаційної і виховної роботи.

2.2. Планування, організація, забезпечення та вдосконалення освітнього процесу та всіх видів навчальних занять здобувачів вищої освіти.

2.3. Безпосередня участь Факультету у процедурах ліцензування освітньої діяльності та акредитації освітніх програм.

2.4. Контроль за підготовкою та виконанням кафедрами Факультету планів роботи кафедр, індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників, звітів за результатами роботи, графіків педагогічного контролю, проведення відкритих показових занять, взаємовідвідувань занять.

2.5. Контроль за створенням, своєчасним оновленням та затвердженням науково-педагогічними працівниками кафедр комплексу навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, передбаченого ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

2.6. Аналіз обліку відвідування здобувачами вищої освіти навчальних занять, контроль за відпрацюванням пропущених занять, самостійною підготовкою.

2.7. Організація і координація наукових досліджень, проведення науково-практичних конференцій, залучення здобувачів вищої освіти до науково-дослідної роботи та іншої творчої діяльності на Факультеті.

2.8. Формування у здобувачів вищої освіти свідомої громадянської позиції, патріотизму, готовності до активної трудової діяльності, відповідальності за власну долю та долю суспільства.

2.9. Контроль за трудовою та службовою дисципліною науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти.

2.10. Організація та проведення заходів щодо профілактики правопорушень, недопущення корупційних виявів серед персоналу Факультету.

2.11. Забезпечення документального супроводу освітнього процесу на Факультеті.

2.12. Організація навчальних (ознайомчих, виробничих) практик та стажування здобувачів вищої освіти Факультету.

2.13. Участь у роботі приймальної комісії Академії.

3. ФУНКЦІЇ ФАКУЛЬТЕТУ

3.1. Здійснення діяльності в галузі вищої освіти за ліцензованими і акредитованими спеціальностями та рівнями підготовки відповідно до державних стандартів вищої освіти.

3.2. Планування, організація та вдосконалення навчально-виховної, методичної, науково-дослідної, організаційної роботи на кафедрах Факультету.

3.3. Участь у формуванні навчальних планів і програм підготовки здобувачів вищої освіти за ліцензованими спеціальностями.

3.4. Забезпечення впровадження прогресивних методів, новітніх методик, сучасних інформаційних та інноваційних технологій навчання.

3.5. Сприяння підвищенню професійної майстерності науково-педагогічних працівників, персоналу Факультету, поширення передового досвіду викладання навчальних дисциплін та організації виховної роботи.

3.6. Проведення професійно-орієнтаційної роботи з абітурієнтами, інформування їх про систему підготовки здобувачів вищої освіти на Факультеті, налагодження та підтримання контактів із територіальними підрозділами Державної кримінально-виконавчої служби України.

3.7. Проведення заходів щодо дотримання здобувачами вищої освіти законодавства України, морально-етичних норм поведінки як в Академії, так і за її межами, дбайливого ставлення до майна Академії.

3.8. Формування навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти Факультету з ліцензованих спеціальностей.

3.9. Організація заліково-екзаменаційних сесій і настановних зборів здобувачів вищої освіти.

3.10. Координація роботи з організації та проведення всіх видів практик здобувачів вищої освіти Факультету.

3.11. Контроль за виконанням навчальних планів, робочих навчальних планів за освітніми ступенями та спеціальностями.

3.12. Забезпечення умов для ефективної роботи атестаційних комісій.

3.13. Робота з Єдиною державною електронною базою з питань освіти з комплексу питань, пов'язаних з освітньою діяльністю.

3.14. Організація випуску здобувачів вищої освіти.

4. ПРАВА ТА ОБОВ`ЯЗКИ ФАКУЛЬТЕТУ

4.1. Факультет має право:

4.1.1. Брати участь у розробці в установленому порядку навчальних планів, ініціювати внесення до них коректив відповідно до стандарту вищої освіти і вимог Міністерства юстиції України.

4.1.2. За погодженням з навчальними та науковими підрозділами Академії визначати форми й види організації освітнього процесу відповідно до державного стандарту вищої освіти і вимог Міністерства юстиції України.

4.1.3. Брати участь у наданні освітніх, консультативних та наукових послуг, які надаються Академією.

4.1.4. Мати інші права відповідно до чинного законодавства України.

4.2. Факультет зобов'язаний:

4.2.1. Дотримуватись вимог Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства юстиції України, Державної кримінально-виконавчої служби України, інших нормативно-правових актів, Статуту Академії та цього Положення.

4.2.2. Забезпечувати якісну підготовку фахівців за ліцензованими спеціальностями.

4.2.3. Забезпечувати належні умови надання вищої освіти, безпечні і нешкідливі умови навчання, проходження служби і побуту на Факультеті, дотримання законних прав та інтересів осіб, які навчаються, проходять службу і працюють на Факультеті.

5. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

5.1. Кафедра є базовим структурним підрозділом Факультету, що провадить освітню, методичну та наукову діяльність за певною спеціальністю (спеціалізацією) чи міжгалузевою групою спеціальностей, до складу якої входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання. Діяльність кафедр Факультету регламентується законодавством та відповідними положеннями.

До складу Факультету входять кафедри: теорії та історії держави і права, конституційного права; адміністративного, цивільного та господарського права і процесу; кримінального, кримінально-виконавчого права та кримінології.

5.2. Управління Факультетом здійснює начальник Факультету, який діє відповідно до чинного законодавства України, Статуту Академії, наказів ректора, рішень вченої ради Академії та цього Положення й на якого покладаються функції практичної реалізації завдань Факультету.

До структури Факультету входять: заступник начальника Факультету; персонал кафедр Факультету; начальники курсів та їх заступники, старшини Факультету, здобувачі вищої освіти.

5.3. Рішення про внесення змін до структури Факультету, які пов'язані зі створенням, або ліквідацією кафедр та інших підрозділів Факультету, зміною профілю підготовки фахівців, ухвалює вчена рада Академії і затверджує ректор.

5.4. Положення, посадові інструкції персоналу Факультету затверджуються ректором Академії в установленому порядку.

5.5. Начальник Факультету призначається на посаду та звільняється з посади ректором відповідно до законодавства та Статуту Академії.

5.6. Начальник Факультету має бути громадянином України, вільно володіти українською мовою, мати другий (магістерський) рівень вищої освіти, науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету. Стаж роботи на посадах педагогічних/науково-педагогічних працівників не менше 3 років, або служба в Державній кримінально-виконавчій службі України, в правоохоронних органах, у військових формуваннях не менше 5 років.

5.7. Безпосереднім керівником начальника Факультету є проректор з освітньо-наукової роботи Академії.

5.8. Начальник Факультету:

5.8.1. Здійснює управління діяльністю Факультету, координує роботу персоналу Факультету.

5.8.2. Пропонує кандидатури осіб, що призначаються на посади Факультету ректором Академії.

5.8.3. Видає розпорядження щодо діяльності Факультету, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу Факультету, і можуть бути скасовані ректором Академії, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Академії чи завдають шкоди інтересам Академії.

5.8.4. Представляє Факультет перед ректоратом Академії, у відносинах зі структурними підрозділами Академії та за дорученням ректора Академії – у державних та інших органах управління.

5.8.5. Контролює виконання навчальних планів і програм.

5.9.6. Делегує, у разі необхідності, свої окремі права і обов'язки заступнику начальника Факультету.

5.8.7. Входить до складу вченої ради Академії та складу вченої ради Факультету (за умови створення).

5.8.8. Має інші повноваження, визначені законодавством України, посадовою інструкцією, наказами та дорученнями ректора Академії.

5.9. Начальник Факультету має заступника.

5.9.1. Заступник начальника Факультету приймається на роботу та звільняється з неї ректором Академії за поданням начальника Факультету, погодженим проректором з освітньо-наукової роботи Академії з числа осіб, які мають другий (магістерський) рівень вищої освіти, стаж роботи на посадах педагогічних/науково-педагогічних працівників не менше 3 років, або служба в Державній кримінально-виконавчій службі України, в правоохоронних органах, у військових формуваннях не менше 3 років.

5.9.2. Заступник начальника Факультету підпорядковується безпосередньо начальнику Факультету та керується у своїй роботі цим Положенням та посадовою інструкцією.

5.9.3. Начальники курсів, заступники начальників курсів, старшини курсів Факультету приймаються на роботу та звільняються ректором Академії за поданням начальника Факультету.

5.10. Колегіальним органом Факультету є вчена рада Факультету, що може створюватися у разі потреби.

5.10.1. Вчена рада Факультету здійснює свою діяльність відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Академії та Положення про вчену раду Факультету.

5.11. Органи курсантського самоврядування Факультету.

5.11.1. Вищим колегіальним органом курсантського самоврядування Факультету є рада курсантського самоврядування Факультету, яка може створюватися на Факультеті та представляти інтереси здобувачів вищої освіти перед керівництвом Факультету та адміністрацією Академії.

5.11.2. Рада курсантського самоврядування Факультету здійснює свою діяльність відповідно до Положення про курсантсько-студентське самоврядування Академії Державної пенітенціарної служби, її рішення мають дорадчий характер.

6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ТА ВЗАЄМОЗВ`ЯЗКИ

6.1. Свою діяльність Факультет здійснює у тісній взаємодії з іншими структурними підрозділами Академії, а також установами, організаціями з питань, що належать до компетенції Факультету.

6.2. Факультет налагоджує взаємозв'язки з іншими закладами освіти, підрозділами Міністерства юстиції України, підприємствами, установами, організаціями з питань організації всіх видів практик, підвищення рівня кваліфікації науково-педагогічного складу, вивчення практичного досвіду тощо.

6.3. Факультет бере участь у встановленні міжнародних зв'язків відповідно до Статуту Академії.

7. МАЙНО ТА КОШТИ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Будівлі, споруди, обладнання, інвентар та інше майно, яким користується факультет, знаходяться на балансі Академії.

7.2. Для забезпечення ефективної роботи Факультету за ним закріплюються окремі приміщення, обладнані необхідними засобами оргтехніки та меблями. На Факультеті визначається персонал, відповідальний за збереження цього майна (матеріально-відповідальні особи).

7.3. Робота Факультету фінансується за рахунок коштів, джерела надходження яких визначені Статутом Академії.

8. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ

8.1. Загальний контроль за діяльністю Факультету здійснює ректор та проректор з освітньо-наукової роботи Академії.

8.2. Поточну перевірку стану роботи Факультету можуть проводити і інші проректори Академії за напрямами роботи.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення вступає в дію з моменту його затвердження рішенням (наказом) ректора Академії.

9.2. Зміни і доповнення до цього Положення розглядаються та схвалюються вченою радою та затверджуються рішенням (наказом) ректора Академії.

Начальник юридичного факультету
полковник внутрішньої служби **Володимир ПЕКАРЧУК**