



**Міністерство юстиції України
Академія Державної пенітенціарної служби**

Рішення

зборів вченої ради Академії Державної пенітенціарної служби

21 квітня 2023 року

м. Чернігів

Порядок денний:

1. Про розгляд листа заступника Міністра юстиції України Олени Висоцької про надання пропозиції щодо зміни найменування Академії Державної пенітенціарної служби.

2. Про затвердження освітніх програм та навчальних планів підготовки фахівців в Академії Державної пенітенціарної служби.

3. Про програми вступних випробувань для визначеної категорії осіб в Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році.

4. Про затвердження Правил прийому до Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році.

5. Про розгляд рішень науково-методичної ради Академії Державної пенітенціарної служби.

6. Про результати практичної підготовки курсантів та студентів Академії Державної пенітенціарної служби у 2022/2023 навчальному році.

7. Про переведення студента 1-го курсу заочної форми навчання Жалковського В.І., який навчається за кошти фізичних, юридичних осіб, на навчання за кошти державного бюджету.

8. Про переведення студентів заочної форми навчання Голець А.С., Фуканчик В.А. та Савченко С.В., які навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти, з навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на навчання за кошти державного бюджету.

9. Про вибори заступника голови вченої ради Академії Державної пенітенціарної служби.

1. УХВАЛИЛИ:

1.1. Надіслати до Міністерства юстиції України пропозицію вченої ради щодо зміни найменування «Академія Державної пенітенціарної служби» на «Пенітенціарна академія України».

Відповідальний: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Контроль: в.о. ректора Академії ДПтС Петровська Ю.М.

Термін: до 21.04.2023 року.

2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Схвалити та затвердити освітні програми та навчальні плани підготовки фахівців в Академії Державної пенітенціарної служби.

2.2. Перші примірники освітніх програм та навчальних планів передати до навчального відділу для використання в освітньому процесі.

Відповідальний: начальник навчального відділу Академії ДПтС Співак В.В.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

3. УХВАЛИЛИ:

3.1. Схвалити та затвердити програми вступних випробувань для визначеної категорії осіб в Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році.

3.2. Розмістити програми вступних випробувань для визначеної категорії осіб в Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році на офіційному вебсайті Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: начальник навчального відділу Академії ДПтС Співак В.В.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

4. УХВАЛИЛИ:

4.1. Схвалити та затвердити Правила прийому до Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році.

4.2. Розмістити Правила прийому до Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році на офіційному вебсайті Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: начальник навчального відділу Академії ДПтС Співак В.В.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

5. УХВАЛИЛИ:

5.1. Про схвалення та затвердження змін у Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби

5.1.1. Схвалити та затвердити зміни до пункту 4.3 «Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби».

5.1.2. Підготувати наказ про внесення змін до «Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби».

Відповідальний: завідувач відділу фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер Академії ДПтС Котляр І.О.

Контроль: проректор з логістичного забезпечення Академії ДПтС Зливко С.В.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.2. Про схвалення та затвердження Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» в новій редакції.

5.2.1. Схвалити та затвердити Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» в новій редакції.

5.2.2. Підготувати наказ про затвердження Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» в новій редакції.

5.2.3. Примірник Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» в новій редакції передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: головний редактор наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» Академії ДПтС Аніщенко В.О.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.3. Про схвалення та затвердження Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» в новій редакції.

5.3.1. Схвалити та затвердити Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» в новій редакції.

5.3.2. Підготувати наказ про затвердження Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» в новій редакції.

5.3.3. Примірник Положення про видання наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» в новій редакції передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: головний редактор наукового журналу «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» Академії ДПтС Ніщима С.О.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.4. Про схвалення та затвердження Положення про видання наукового журналу «Кримінально-виконавча система: Вчора. Сьогодні. Завтра» в новій редакції.

5.4.1. Схвалити та затвердити Положення про видання наукового журналу «Кримінально-виконавча система: Вчора. Сьогодні. Завтра» в новій редакції.

5.4.2. Підготувати наказ про затвердження Положення про видання наукового журналу «Кримінально-виконавча система: Вчора. Сьогодні. Завтра» в новій редакції.

5.4.3. Примірник Положення про видання наукового журналу «Кримінально-виконавча система: Вчора. Сьогодні. Завтра» в новій редакції передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: головний редактор наукового журналу «Кримінально-виконавча система: Вчора. Сьогодні. Завтра» Академії ДПтС Пузирьов М.С.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.5. Про схвалення та затвердження «Положення про відділ правового забезпечення та претензійно-позовної роботи Академії Державної пенітенціарної служби».

5.5.1. Схвалити та затвердити «Положення про відділ правового забезпечення та претензійно-позовної роботи Академії Державної пенітенціарної служби».

5.5.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про відділ правового забезпечення та претензійно-позовної роботи Академії Державної пенітенціарної служби» в такій редакції.

5.5.3. Примірник «Положення про відділ правового забезпечення та претензійно-позовної роботи Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: начальник відділу правового забезпечення та претензійно-позовної роботи Академії ДПтС Васильченко С.М.

Контроль: в.о. ректора Академії ДПтС Петровська Ю.М.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.6. Про схвалення та затвердження «Положення про оркестр Академії Державної пенітенціарної служби».

5.6.1. Схвалити та затвердити «Положення про оркестр Академії Державної пенітенціарної служби».

5.6.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про оркестр Академії Державної пенітенціарної служби».

5.6.3. Примірник «Положення про оркестр Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: відповідальний начальник оркестру Академії ДПтС Тонкоглаз Р.Ю.

Контроль: проректор Академії ДПтС Шеремета О.П.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.7. Про схвалення оновлених Типових (робочих) освітніх програм, за якими здійснюється навчання слухачів первинної професійної підготовки та підвищення кваліфікації в Інституті підвищення кваліфікації персоналу Державної кримінально-виконавчої служби України Академії Державної пенітенціарної служби.

5.7.1. Схвалити оновлені: Типову (робочу) освітню програму первинної професійної підготовки старших інспекторів з особливих доручень (з питань територіальної оборони) Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, старших інспекторів з особливих доручень з питань мобілізаційної роботи міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань, старших інспекторів груп з мобілізаційної роботи установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України та Типову (робочу) освітню програму підвищення кваліфікації старших інспекторів з особливих доручень (з питань територіальної оборони) Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, старших інспекторів з особливих доручень з питань мобілізаційної роботи міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань, старших інспекторів груп з мобілізаційної роботи установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України.

5.7.2. Надіслати до Міністерства юстиції України примірники оновлених Типових (робочих) освітніх програм, за якими здійснюється навчання слухачів первинної професійної підготовки та підвищення кваліфікації в Інституті підвищення кваліфікації персоналу Державної кримінально-виконавчої служби України Академії Державної пенітенціарної служби для затвердження.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.8. Про рекомендацію до друку збірника матеріалів I Всеукраїнської науково-практичної конференції «Сучасні напрями вдосконалення педагогічної майстерності викладачів», що відбудеться 27–28 квітня 2023 року на кафедрі педагогіки та гуманітарних дисциплін.

5.8.1. Рекомендувати до друку та розмістити на офіційному вебсайті збірник матеріалів I Всеукраїнської науково-практичної конференції «Сучасні напрями вдосконалення педагогічної майстерності викладачів».

Відповідальний: професор кафедри педагогіки та гуманітарних дисциплін Академії ДПтС, д-р пед. наук, професор Аніщенко В.О.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 15.05.2023 року.

5.9. Про рекомендацію до друку збірника матеріалів міжнародної науково-практичної конференції «Актуальні питання теорії та практики в галузі права, освіти, соціально-гуманітарних та поведінкових наук в умовах воєнного стану», яка відбудеться 25–26 квітня 2023 року.

5.9.1. Рекомендувати до друку збірник матеріалів міжнародної науково-практичної конференції «Актуальні питання теорії та практики в галузі права, освіти, соціально-гуманітарних та поведінкових наук в умовах воєнного стану».

Відповідальний: молодший науковий співробітник відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва Академії ДПтС Шмельова Р.І.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 15.05.2023 року.

5.10. Про схвалення та затвердження «Положення про академічну доброчесність в Академії Державної пенітенціарної служби» (нова редакція).

5.10.1. Схвалити та затвердити «Положення про академічну доброчесність в Академії Державної пенітенціарної служби» (нова редакція).

5.10.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про академічну доброчесність в Академії Державної пенітенціарної служби» (нова редакція).

5.10.3. Примірник «Положення про академічну доброчесність в Академії Державної пенітенціарної служби» (нова редакція) передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: начальник навчального відділу Академії ДПтС Співак В.В.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.11. Про схвалення та затвердження «Положення про відділ організації навчання та методичної роботи Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.11.1. Схвалити та затвердити «Положення про відділ організації навчання та методичної роботи Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.11.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про відділ організації навчання та методичної роботи Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.11.3. Примірник «Положення про відділ організації навчання та методичної роботи Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.12. Про схвалення та затвердження «Положення про відділ формування та супроводу освітніх програм Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.12.1. Схвалити та затвердити «Положення про відділ формування та супроводу освітніх програм Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.12.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про відділ формування та супроводу освітніх програм Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.12.3. Примірник «Положення про відділ формування та супроводу освітніх програм Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.13. Про схвалення та затвердження «Положення про кафедру Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.13.1. Схвалити та затвердити «Положення про кафедру Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.13.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про кафедру Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.13.3. Примірник «Положення про кафедру Інституту професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.14. Про схвалення та затвердження «Положення про Інститут професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.14.1. Схвалити та затвердити «Положення про Інститут професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.14.2. Підготувати наказ про затвердження «Положення про Інститут професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби».

5.14.3. Примірник «Положення про Інститут професійного розвитку Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.15. Про схвалення Типової освітньої програми підвищення кваліфікації начальників, старших інспекторів з особливих доручень секторів (груп) режимно-секретної роботи Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України.

5.15.1. Схвалити Типову освітню програму підвищення кваліфікації начальників, старших інспекторів з особливих доручень секторів (груп) режимно-секретної роботи Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних

покарань Міністерства юстиції, установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України.

5.15.2. Надіслати до Міністерства юстиції України примірник Типової освітньої програми підвищення кваліфікації начальників, старших інспекторів з особливих доручень секторів (груп) режимно-секретної роботи Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України для затвердження.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.16. Про схвалення Робочої освітньої програми підвищення кваліфікації начальників, старших інспекторів з особливих доручень секторів (груп) режимно-секретної роботи, Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України.

5.16.1. Схвалити Робочу освітню програму підвищення кваліфікації начальників, старших інспекторів з особливих доручень секторів (груп) режимно-секретної роботи, Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України.

5.16.2. Надіслати до Міністерства юстиції України примірник Робочої освітньої програми підвищення кваліфікації начальників, старших інспекторів з особливих доручень секторів (груп) режимно-секретної роботи, Департаменту з питань виконання кримінальних покарань, міжрегіональних управлінь з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції, установ виконання покарань та слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України для затвердження.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.17. Про схвалення змін до Типової та Робочої освітньої програми підвищення кваліфікації працівників, які працюють за трудовими договорами в Державній установі «Центр пробації»

5.17.1. Схвалити зміни до Типової та Робочої освітньої програми підвищення кваліфікації працівників, які працюють за трудовими договорами в Державній установі «Центр пробації».

5.17.2. Надіслати до Міністерства юстиції України примірники Типової та Робочої освітньої програми підвищення кваліфікації працівників, які працюють за трудовими договорами в Державній установі «Центр пробації» для затвердження.

Відповідальний: заступник начальника Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Пармінський В.В.

Контроль: директор Інституту професійного розвитку Академії ДПтС Наулік Н.С.

Термін: до 25.04.2023 року.

5.18. Про схвалення та затвердження «Положення про порядок оплати праці науковим керівникам та іншим науково-педагогічним працівникам за здійснення підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD), які навчаються за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб в Академії Державної пенітенціарної служби».

5.18.1. Схвалити та затвердити «Положення про порядок оплати праці науковим керівникам та іншим науково-педагогічним працівникам за здійснення підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD), які навчаються за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб в Академії Державної пенітенціарної служби».

5.18.2. Примірник «Положення про порядок оплати праці науковим керівникам та іншим науково-педагогічним працівникам за здійснення підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD), які навчаються за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб в Академії Державної пенітенціарної служби» передати на зберігання до відділу документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Контроль: в.о. ректора Академії ДПтС Петровська Ю.М.

Термін: до 25.04.2023 року.

6. УХВАЛИЛИ:

6.1. Інформацію про результати практичної підготовки курсантів та студентів Академії Державної пенітенціарної служби у 2022/2023 навчальному році взяти до уваги.

6.2. На кафедрах посилити практичну складову освітнього процесу шляхом збереження існуючої мережі та розширення переліку баз практики і укладання договорів з новими базами практики, які відповідають програмам практики, використання котрих сприятиме ефективності підготовки сучасних фахівців.

Відповідальний: начальник навчального відділу Академії ДПтС Співак В.В.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

7. УХВАЛИЛИ:

7.1. Перевести студента 1-го курсу заочної форми навчання Жалковського В.І., який навчається за кошти фізичних, юридичних осіб, на навчання за кошти державного бюджету.

Відповідальний: декан факультету заочного навчання та навчання за кошти фізичних, юридичних осіб Академії ДПтС Єрмак С.М.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 27.04.2023 року.

8. УХВАЛИЛИ:

8.1. Перевести студентів заочної форми навчання Голець А.С., Фуканчик В.А. та Савченко С.В., які навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти, з навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на навчання за кошти державного бюджету.

Відповідальний: начальник відділу магістратури Академії ДПтС Свириденко Н. М.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 25.04.2023 року.

9. УХВАЛИЛИ:

9.1. Заступником голови вченої ради Академії Державної пенітенціарної служби обрано Єрмака С.М., декана факультету заочного навчання та навчання за кошти фізичних, юридичних осіб Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: учений секретар Академії ДПтС Назарко С.О.

Контроль: проректор з науково-освітньої роботи Академії ДПтС Пузирний В.Ф.

Термін: до 27.04.2023 року.