

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ СЛУЖБИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні вченої ради Академії
Державної пенітенціарної служби

«21» 04 2023 року,

протокол № 3



ЗАТВЕРДЖЕНО

В.В. ректора Академії

Державної пенітенціарної служби

Юлія ПЕТРОВСЬКА

04

2023 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО АКАДЕМІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ СЛУЖБИ
У 2023 РОЦІ

ПОГОДЖЕНО

Заступник

Міністра юстиції України

Олена ВІСОЦЬКА

21

квітня

2023 року

I. Загальні положення

Академія Державної пенітенціарної служби (далі – Академія ДПтС) – самоврядний та автономний заклад вищої освіти зі специфічними умовами навчання, який є державною установою, фінансується за рахунок коштів державного бюджету і віднесено до сфери управління центрального органу виконавчої влади – Міністерства юстиції України.

1. Порядок роботи приймальної комісії:

- з 2 січня по 23 липня 2023 року (понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 16.30);
 - з 24 липня по 31 липня 2022 року (щодня з 08.30 до 17.30, субота – неділя з 09.00 до 15.00);
 - з 01 серпня 2023 року (понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 16.30).
- Телефони приймальної комісії:
- +380(0462) 65-39-19 (дenna форма навчання – за кошти державного замовлення);
 - +380(0462) 67-61-59 (дenna форма навчання – заочна форма навчання, навчання за кошти фізичних, юридичних осіб).

2. У цих Правилах прийому терміни вживаються в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (нової загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням закладу освіти: для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі співбесіди, конкурсу фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідною спеціальністю / відповідних спеціальностях, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – СВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року зареєстровано (зареєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії йднення та

адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядку прийому) та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом вищої освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію. Мотиваційний лист складається відповідно до вимог «Порядку оцінювання мотиваційних листів для вступу на навчання до Академії Державної піділініарної служби» затвердженого наказом Академії від 12.05.2022 № 135/ОД;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, що реалізується відповідно до Порядку прийому;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в СДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до СДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

Терміни «тимчасово окупована російською федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «стінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

3. Прийом на навчання до Академії ДПтС здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (зі змінами).

Прийом на навчання до Академії ДПтС на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного ступеня та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4. Для здобуття ступенів вищої освіти до Академії ДПтС приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра;
- вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми.

Вступники приймаються на навчання до Академії ДПтС на перший курс. Вступники на основі НРК5 приймаються на другий курс.

5. Організацію прийому вступників до Академії ДПтС здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Академії ДПтС, затвердженім вченого ради Академії ДПтС 30 серпня 2018 року, протокол № 9; відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюються на веб-сайті Академії ДПтС.

Ректор Академії ДПтС забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

6. Рішення приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Академії ДПтС та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Академії ДПтС, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях.

II. Структура Правил прийому

Правила прийому до Академії ДПтС у 2023 році розроблені відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджені вченого ради Академії ДПтС. Правила прийому діють протягом календарного року.

Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

- I. Правила прийому структурно складаються з таких розділів:
 - I. Загальні положення.
 - II. Структура Правил прийому.
 - III. Конкурсний відбір.
- IV. Право здобувачів вищої освіти на різні джерела фінансування здобуття вищої освіти.
- V. Сроки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.
- VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Академії ДПтС.
- VII. Організація та проведення конкурсного відбору.
- VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування.
- IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання.
- X. Коригування списку рекомендованих до зарахування.
- XI. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти.
- XII. Наказ про зарахування.
- XIII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства.
- XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому.

2. Правила прийому містять:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюються прийом на кожний рівень вищої освіти;
- порядок проведення конкурсного відбору, порядок коригування рейтингових списків, порядок коригування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників за ступенями вищої освіти;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом вищої освіти;
- порядок оцінки рівня фізичної підготовки, вимогу проходження психологічного обстеження та медичного огляду;
- вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників;
- наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, строки оприлюднення перших списків рекомендованих вступників;
- вічерній порядок розрахунку конкурсного балу;
- квоти для прийому за державним замовленням окремих категорій вступників відповідно до законодавства;
- порядок і строки подання вступниками, громадянами України, військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць), відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487;
- перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

III. Конкурсний відбір

1. Конкурсний відбір до Академії ДПтС для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

1.1. Для вступу на перший курс на навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за державним замовленням за спеціальностями 051 «Економіка», 053 «Психологія», 081 «Право», 262 «Правоохоронна діяльність» у формі національного мультипредметного тесту (далі - НМТ) або зовнішнього незалежного оцінювання (далі - ЗНО). У 2023 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2020, 2021 років та НМТ 2022-2023 років.

1.2. Вступники, які вступають на навчання для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за державним замовленням за спеціальностями 051 «Економіка», 053 «Психологія», 262 «Правоохоронна діяльність» та отримали направлення від державного замовника можуть за власним вибором вступати за результатами НМТ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування.

1.3. Для вступу на навчання за кошти державного замовлення та кошти фізичних, юридичних осіб враховуються результати розгляду мотиваційного листа.

1.4. У випадках передбачених цими Правилами вступні випробування проводяться у формі співбесіди.

1.5. Для вступу на другий курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – у формі одного предмету національного мультипредметного тесту 2022-2023 років (українська мова), або зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років (українська мова або українська мова та література) та одного предмету національного мультипредметного тесту 2022-2023 років, або зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років на вибір вступника (другий предмет); також враховуються результати розгляду мотиваційного листа.

1.6. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» - у формі ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року.

1.7. Для вступу на денну форму навчання для здобуття ступеня магістра за рахунок державного замовлення на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої

освіти з інших спеціальностей за спеціальністю 081 «Право» - у формі СВІ 2023 року та СФВВ 2023 року та додаткового вступного випробування. У передбачених цими Правилами випадках замість результатів СВІ та СФВВ використовуються результати співбесіди з іноземної мови та фахового іспиту.

1.8. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 053 «Психологія» - у формі СВІ 2023 року та СФВВ 2023 року. У передбачених цими Правилами випадках замість результатів СВІ 2023 року та СФВВ 2023 року використовуються результати співбесіди з іноземної мови та фахового іспиту. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти з інших спеціальностей за спеціальністю 053 «Психологія» абітурієнт має скласти додаткове вступне випробування.

1.9. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» - у формі СВІ 2023 року та фахового іспиту з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу при вступі на місця державного замовлення.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти з інших спеціальностей за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» - у формі СВІ 2023 року, фахового іспиту з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу та додаткового вступного іспиту з кримінології.

У передбачених цими Правилами випадках замість результатів СВІ використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

2. Конкурсний відбір до Академії ДПС проводиться на основі конкурсного балу, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. На осіб з особливими освітніми потребами поширюються спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти.

4. Спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти:

4.1. Спеціальні умови визначаються Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році.

4.2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість СВІ та/або фахового іспиту замість СФВВ.

4.3. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках.

4.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі

ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише співбесіди, користуються:

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

4.6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість СФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантій їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в СВІ, СФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формулою першої облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, СВІ, СФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання СВІ, СФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, СВІ, СФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженному наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (їого копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (тільки під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7).

4.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються:

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які

переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

4.8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1 користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, вказаному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

4.9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного балу.

4.10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування, користуються:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відеутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відеутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

4.11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, вказаному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які

переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

ІV. Право здобувачів вищої освіти на різні джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Академії ДПтС здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;
- за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в Академії ДПтС на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобував вперше за кошти державного бюджету.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій та прийому на навчання курсантів до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти.

4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних, приватних та комунальних закладах вищої освіти;

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів частілів вищої освіти;

якщо вони мають напрямлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

5. Іноземці та особи без громадянства, окрім закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти на рівні з громадянами України, лише за кошти фізичних, юридичних осіб. За державним замовленням в Академії ДПтС можуть навчатися тільки громадяни України.

6. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількох освітніх програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніх програмами за державним замовленням.

7. Відповідно до фахової спрямованості та специфіки підготовки кадрів для органів та установ Державної кримінально-виконавчої служби України на перший курс Академії ДПтС за освітньо-професійними програмами підготовки фахівців зі ступенем вищої освіти бакалавр за денною формою навчання за державним замовленням приймаються:

особи рядового та молодшого начальницького складу органів і установ Державної кримінально-виконавчої служби України, які мають повну загальну середню освіту;

цивільні особи – громадяни України, які мають повну загальну середню, віком від 17 років. Вік кандидата на навчання визначається станом на 31 грудня року вступу до Академії ДПтС.

На перший курс Академії ДПтС за освітньо-професійними програмами підготовки фахівців зі ступенем вищої освіти магістра за денною формою навчання за державним замовленням приймаються:

особи рядового та начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби України, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);

На заочну форму навчання за державним замовленням приймається персонал Державної

кrimінально-виконавчої служби України.

Вступники, які вступають на навчання за кошти державного замовлення мають отримати рекомендацію від державного замовника та сформувати особову справу вступника відповідно до встановленого порядку.

Вступники на денну форму навчання проходять оцінку рівня фізичної підготовки у відповідності до програми, яка затверджується вченю радою Академії та оприлюднюється на сайті закладу вищої освіти.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись на навчання лише за кошти фізичних, юридичних осіб.

Особа може вступити до Академії ДПtC для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (окрім навчання за кошти фізичних, юридичних осіб за спеціальністю 081 «Право»). У випадку набору рівної кількості балів під час вступних випробувань враховуються результати розгляду мотиваційного листа.

Особи рядового і молодшого начальницького складу органів і установ Державної кrimінально-виконавчої служби України на період проведення конкурсу вступників забезпечуються грошовим утриманням згідно зі встановленими нормами за рахунок комплектуючих органів і установ Державної кrimінально-виконавчої служби України.

На період проведення конкурсного відбору вступників на навчання, Академія не забезпечує вступників гуртожитком.

На період навчання Академія безкоштовно забезпечує гуртожитком дінне здобувачів вищої освіти, що навчаються за державним замовленням. Умови поселення здобувачів до гуртожитку визначаються Правилами внутрішнього розпорядку Академії ДПtC.

Умови поселення здобувачів вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб до гуртожитку визначаються Порядком проживання студентів у гуртожитку навчального корпусу №2 Академії Державної пенітенціарної служби.

8. Прийом на навчання до Академії ДПtC за державним замовленням за рахунок державного бюджету здійснюється на спеціальності та формі здобуття освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

9. Обсяг прийому на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Академією у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним обсягом державного замовлення. Цей обсяг може корегуватись Академією з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

10. Обсяг прийому на небюджетну конкуренцію пропозицію визначається Академією у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

ЗА ДЕННОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ

За державним замовленням	За кошти фізичних, юридичних осіб						
I. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти							
1. Регстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01.07.2023 (СБ) – до 30.11.2023 (ЧТ)						
2. Прийом заяв та документів від вступників							
за результатами співбесіди – 10.07.2023 (ПН)	за результатами співбесіди – з 03.07.2023 (ПН) до 25.07.2023 (ВТ)						
за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань 24.07.2023 (ПН)	лише за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2023 (СР) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2023 (ПН) – I сесія; 01.09.2023 (ПТ) – о 18 год 00 хв. 20.09.2023 (СР) – II сесія						
Подання мотивованого листа 10.07.2023 (ПН) – за результатами співбесіди 24.07.2023 (ПН) – за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань	Подання мотивованого листа до 25.07.2023 (ВТ) – за результатами співбесіди 31.07.2023 (ПН) – за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань – I сесія; 20.09.2023 (СР) – за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань – II сесія						
3. Перевірка рівня фізичної підготовки							
за результатами співбесіди – 12.07.2023 (СР); 25.07.2023 (ВТ) – за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань							
4. Проведення вступного мультипредметного випробування (абітурієнтів, які вступають за спеціальностями 051 «Економіка», 053 «Психологія», 262 «Правоохоронна діяльність») – 26.07.2023 (СР)	02.08.2023 (СР) – I сесія; 22.09.2023 (ПТ) – II сесія;						
5. Проведення співбесід (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)	11.07.2023 (ВТ)						
	11.07.2023 (ВТ) – I сесія; 28.07.2023 (ПТ) – II сесія						
6. Надання рекомендаций до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до зарахування							
262 <i>Правоохоронна діяльність</i>	081 <i>Право</i>	053 <i>Психологія</i>	051 <i>Економіка</i>	262 <i>Правоохоронна діяльність</i>	081 <i>Право</i>	053 <i>Психологія</i>	051 <i>Економіка</i>
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 18 год. 00 хв., 28.07.2023 (ПТ)							не раніше 18.00 09.08.2023 (СР)
За результатами співбесіди – не пізніше 18 год. 00 хв. 14.07.2023 (ПТ)							
7. Виконання вступниками, які отримали рекомендаций, норм до зарахування							
За результатами співбесіди – не пізніше 17 год. 00 хв., 16.07.2023 (НД)	Для всіх категорій вступників – не пізніше 30.11.2023 (ЧТ)						
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 17 год. 00 хв., 30.07.2023 (НД)							
8. Зарахування вступників, які отримали рекомендаций, виконали норми до зарахування							
За результатами співбесіди – не пізніше 15 год. 00 хв., 17.07.2023 (ПН)	Для всіх категорій вступників – не пізніше 30.11.2023 (ЧТ)						
За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 15 год. 00 хв., 31.07.2023 (ПН)							
II. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра (за кошти фізичних, юридичних осіб)							
–	1. Регстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів 01.07.2023 (СБ) – до 30.11.2023 (ЧТ)						
–	2. Прийом заяв та документів від вступників лише за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2023 (СР) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2023 (ПН) – з результатами співбесіди – з 03.07.2023 (ПН) до 25.07.2023 (ВТ)						
–	Подання мотивованого листа до 25.07.2023 (ВТ) – за результатами співбесіди 31.07.2023 (ПН) – за результатами НМТ (ЗНО)						
–	3. Проведення співбесід (для осіб, які вступають за спеціальними умовами) 11.07.2023 (ВТ) – I сесія; 28.07.2023 (ПТ) – II сесія						
–	4. Оприлюднення рейтингового списку вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування						

не раніше 18:00 09.08.2023 (СР)

5. Зарахування вступників на навчання

не пізніше 30.11.2023 (ЧТ)

III. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти

ЗА ДЕРЖАВНИМ ЗАМОВЛЕННЯМ**ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ, ЮРИДИЧНИХ ОСІБ****1. Регістрація для складання єдиного вступного іспиту (СВІ) та єдиного фахового випробування (СФВВ)**

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
08.05.2023 (ПН) - 31.05.2023 (СР)					

2. Регістрація електронних кабінетів

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
30.07.2023 (СБ) - 30.11.2023 (ЧТ)					

3. Проведення єдиного вступного іспиту (СВІ)

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
26.06.2023 (ПН) - 18.07.2023 (ВТ) (за окремим графіком)					

4. Проведення єдиного фахового вступного випробування (СФВВ)

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
26.06.2023 (ПН) - 18.07.2023 (ВТ) (за окремим графіком)					

5. Регістрація заяв на участь у додатковому вступному випробування, фаховому іспиті, усній співбесіді замість єдиного вступного іспиту (СВІ), фаховому іспиті замість єдиного фахового вступного випробування (СФВВ)

17.07.2023 (ПН) - 12:00 24.07.2023 (ПН)

6. Проведення додаткового вступного випробування

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
Основи психології	Кримінологія	Теорія держави і права	Основи психології	Кримінологія	-
24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	-

7. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (СФВВ)

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
			предметний тест з психології та соціології		предметний тест з права та міжнародного права
			25.07.2023 (ВТ)		25.07.2023 (ВТ)

8. Проведення фахового іспиту

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу			з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу		
25.07.2023 (ВТ)			25.07.2023 (ВТ)		25.07.2023 (ВТ)

9. Проведення співбесіди з іноземною мовою в Академії замість єдиного вступного іспиту (СВІ)

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
			26.07.2023 (СР)	26.07.2023 (СР)	26.07.2023 (СР)

10. Формування рейтингових списків вступників

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
28.07.2023 (ПТ)					

11. Регістрація заяв вступників для участі у конкурсному віборі

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
31.07.2023 (ПН) - 18:00 10.08.2023 (ЧТ)					

12. Надання рекомендацій для зарахування

053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правоохоронна діяльність	081 Право
----------------	------------------------------	-----------	----------------	------------------------------	-----------

дієсність			дієсність	
11.08.2023 (ПТ)			25.08.2023 (ПТ)	
13. Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування				
053 Історія	262 Правоугодність діяльності	081 Право	053 Історія	262 Правоугодність діяльності
до 18:00 14.08.2023 (ПН)			до 18:00 29.08.2023 (ВТ)	
14. Наказ про зарахування				
15.09.2023 (ВТ)			30.08.2023 (СР)	
ДОДАТКОВИЙ НАБІР				
15. Спеціально організована сесія єдиного вступного іспиту (СВІ) та єдиного фахового вступного випробування (СФВВ) проводиться у терміні, встановлені Міністерством освіти і науки України				
14. Додаткові строки прийому заяв та документів, конкурентного відбору та зарахування				
053 Історія	262 Правоугодність діяльності	081 Право		
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
16. Складання додаткового вступного випробування				
053 Історія	262 Правоугодність діяльності	081 Право		
Основи психології	Криміналін	-		
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
17. Проведення співбесіди і іноземної мови в Академії замість єдиного вступного іспиту (СВІ)				
053 Історія	262 Правоугодність діяльності	081 Право		
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
18. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (СФВВ)				
053 Історія	262 Правоугодність діяльності	081 Право		
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
19. Проведення фахового іспиту				
053 Історія	262 Правоугодність діяльності	081 Право		
з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу				
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
20. Формування рейтингових списків вступників				
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
21. Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування				
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
22. Надання рекомендацій для зарахування				
(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
23. Наказ про зарахування				
не пізніше ніж 30.11.2023				

ЗА ЗАОЧНОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ

<p>За державним замовленням</p> <p>I. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів 	<p>За кошти фізичних, юридичних осіб</p> <p>II. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра (за кошти фізичних, юридичних осіб)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів 2. Прийом заяв та документів від вступників 					
<p>за результатами співбесіди – до 10.07.2023 (ПН)</p> <p>за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань – 24.07.2023 (ПН)</p> <p>Подання мотиваційного листа</p> <p>10.07.2023 (ПН) - за результатами співбесіди 24.07.2023 (ПН) - за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань</p>	<p>за результатами співбесіди – з 03.07.2023 (ПН) до 25.07.2023 (ВТ) чище за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2023 (СР) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2023 (ПН) – I сесія; 01.09.2023 (ПТ) – о 18 год 00 хв. 20.09.2023 (СР) – II сесія</p> <p>Подання мотиваційного листа</p> <p>до 25.07.2023 (ВТ) – за результатами співбесіди 31.07.2023 (ПН) - за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань – I сесія; 20.09.2023 (СР) – за результатами НМТ (ЗНО), вступних випробувань – II сесія</p>					
<p>3. Проведення вступного мультипредметного випробування (абітурієнтів, які вступають за спеціальностями 051 «Економіка», 053 «Психологія», 262 «Правоохоронна діяльність»)</p> <p>26.07.2023 (СР)</p>	<p>02.08.2023 (СР) – I сесія; 22.09.2023 (ПТ) – II сесія;</p>					
<p>4. Проведення співбесіда (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)</p> <p>11.07.2023 (ВТ)</p>	<p>11.07.2023 (ВТ) – I сесія; 28.07.2023 (ПТ) – II сесія</p>					
5. Надання рекомендаций до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до зарахування						
<p>262 <i>Правоохоронна діяльність</i></p>	<p>053 <i>Психологія</i></p>	<p>051 <i>Економіка</i></p>	<p>262 <i>Правоохоронна діяльність</i></p>	<p>081 <i>Правоз</i></p>	<p>053 <i>Психологія</i></p>	<p>051 <i>Економіка</i></p>
<p>За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 18 год. 00 хв., 28.07.2023 (ПТ)</p>			<p>не раніше 18:00 09.08.2023 (СР)</p>			
<p>За результатами співбесіди – не пізніше 18 год. 00 хв. 14.07.2023 (ПТ)</p>						
6. Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування						
<p>За результатами співбесіди – не пізніше 17 год. 00 хв., 16.07.2023 (НД)</p>			<p>Для всіх категорій вступників – не пізніше 30.11.2023 (ЧТ)</p>			
<p>За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 17 год. 00 хв., 30.07.2023 (НД)</p>						
7. Зарахування вступників, які отримали рекомендації, виконали вимоги до зарахування						
<p>За результатами співбесіди – не пізніше 15 год. 00 хв., 17.07.2023 (ПН)</p>			<p>Для всіх категорій вступників – не пізніше 30.11.2023 (ЧТ)</p>			
<p>За результатами НМТ (ЗНО) та ВМВ – не пізніше 15 год. 00 хв., 31.07.2023 (ПН)</p>						
I. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра (за кошти фізичних, юридичних осіб)						
<p>1. Регстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів</p> <p>01.07.2023 (СБ) – до 30.11.2023 (ЧТ)</p>						
<p>2. Прийом заяв та документів від вступників</p> <p>чище за результатами НМТ (ЗНО) – 19.07.2023 (СР) – до 18 год. 00 хв. 31.07.2023 (ПН) за результатами співбесіди – з 03.07.2023 (ПН) до 25.07.2023 (ВТ)</p> <p>Подання мотиваційного листа</p> <p>до 25.07.2023 (ВТ) – за результатами співбесіди 31.07.2023 (ПН) – за результатами НМТ (ЗНО)</p>						
<p>3. Проведення співбесіда (для осіб, які вступають за спеціальними умовами)</p> <p>11.07.2023 (ВТ) – I сесія; 28.07.2023 (ПТ) – II сесія</p>						
<p>4. Оприлюднення рейтингового списку вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування</p> <p>не раніше 18:00 09.08.2023 (СР)</p>						
<p>5. Зарадування вступників на навчання</p> <p>не пізніше 30.11.2023 (ЧТ)</p>						

III. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) іншої освіти

ЗА ДЕРЖАВНИМ ЗАМОВЛЕННЯМ		ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ, ЮРИДИЧНИХ ОСІБ			
1. Реєстрація для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ)					
053 Психологія	262 Промисловість діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Промисловість діяльність	081 Право
08.05.2023 (ПН) - 31.05.2023 (СР)					

2. Регстрація електронних кабінетів

з 01.07.2023 (СБ) – 30.11.2023 (ЧГ)

3. Проведення єдиного вступного іспиту (ЕВІ)

26.06.2023 (ПН) – 18.07.2023 (ВТ) (за виключенням п'ятниць)

4. Пропускни единого фахового ветування (ЕФВВ)

26.06.2023 (ПН) – 18.07.2023 (ВТ) (за окремим графіком)

5. Регстрація заяв на участь у додатковому вступному випробування, фаховому іспиті, усній співбесі, єдиного вступного іспиту (ЄВІ), фаховому іспиті замість єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ).

17.07.2023 (Пн) - 12:00 24.07.2023 (Пн)

6. Проведение длительного вступного выступления

№	Підпідголовка	Підпідголовка	Підпідголовка	Підпідголовка	Підпідголовка
053 Психологія	262 Правозадорова діяльність	081 Право	053 Психологія	262 Правозадорова діяльність	081 Право
Основи психології	Кримінологія	Теорія держави і права	Основи психології	Кримінологія	—
24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	24.07.2023 (ПН)	—

7. Проведення фахового іспиту в Академії замість здійснення фахового вступного випробування (СФВІ)

053 Наслідки	262 Правохоронна діяльність	081 Право	053 Психологічні	262 Правохоронна діяльність	081 Право
			предметний тест з психології та соціології		предметний тест з права та міжнародного права
			25.07.2023 (ВТ)		25.07.2023 (ВТ)

8. Проведення фінансового ініціту

053 Психолог	262 Правохрестяна діяльність	081 Проток	053 Психолог	262 Правохрестяна діяльність	081 Проток
	з кримінального права, кримінально- виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	—	—	з кримінального права, кримінально- виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу	—
—	25.07.2023 (ВТ)	—	—	25.07.2023 (ВТ)	—

9. Проведення співбесід з іноземною мовою в Академії замість санного вступного іспиту (СВІ)

053 Псевдоім.	262 Примененія дієвість	081 Прим.	053 Псевдоім.	262 Примененія дієвість	081 Прим.
-	-	-	26.07.2023 (CP)	26.07.2023 (CP)	26.07.2023 (CP)

10. Формування рейтингових списків вступників

053 Пенсіонер 262 Приміщення для відпочинку 081 Приват 053 Пенсіонер 262 Приміщення для відпочинку 081 Приват

11. Регістрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі

053 Психолог	262 Протоколи з діяльності	081 Право	083 Психологів	262 Протоколи з діяльності	081 Право
21.07.2022 (300)	10.00-10.00 2022 (300)		21.07.2022 (300)		

31.07.2023 (III) - 18:00 10.08.2023

12. Надання рекомендацій для застосування
053 Психологічні
262 Практико-орієнтовані
діяльність
081 Пропозиції
053 Психологічні
262 Практико-орієнтовані
діяльність
081 Пропозиції
11.08.2023 (ПТ) 25.08.2023 (ЧТ)

13. *Recombinant* *Escherichia coli* expressing *hsp70* and *hsc70* genes.

053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право	053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право
до 18:00 14.08.2023 (ВТ)			до 18:00 29.08.2023 (ВТ)		
15.09.2023 (ВТ)			30.08.2023 (СР)		
ДОДАТКОВИЙ НАБІР					
	15. Спеціально організована сесія єдиного вступного іспиту (СВІ) та самого фахового вступного випробування (СФВВ) проводиться у терміні, встановлені Міністерством освіти і науки України				
	14. Доплаткові строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування				
	053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право		
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	16. Складання доплаткового вступного випробування				
	053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право		
	Основи психології Кримінологія				
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	17. Проведення співбесіди з іноземною мовою в Академії замість єдиного вступного іспиту (СВІ)				
	053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право		
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	18. Проведення фахового іспиту в Академії замість єдиного фахового вступного випробування (СФВВ)				
	053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право		
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	19. Проведення фахового іспиту				
	053 Психологія	262 Правоохранительная деятельность	081 Право		
	з кримінального права, кримінально-виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу				
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	20. Формування рейтингових списків вступників				
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	21 Виконання вступниками вимог Правил прийому для зарахування				
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	22. Надання рекомендацій для зарахування				
	(відповідно до графіку проведення спеціально організованої сесії СВІ, СФВВ)				
	23. Наказ про зарахування				
	не пізніше під 30.11.2023				

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Академії ДПтС

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за кошти фізичних, юридичних осіб подають заяви в електронній формі.

Подаюти заяви тільки у паперовій формі:

- вступники за державним замовленням;
- для реалізації права на вступ за усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча-б одного із сертифікатів ЗНО 2020-2021 років чи оцінок національного мультипредметного тесту 2022-2023 року);
 - для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти;
 - за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту й у базі даних учасників національного мультипредметного тесту, сформованій на основі бази даних учасників зовнішнього незалежного оцінювання, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за усною співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у порядку, визначеному законодавством.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують:

ступінь вищої освіти;

основу вступу;

конкурсну пропозицію із загальним освітньою програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);

форму здобуття освіти;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність, зазначену вступником) пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендацій за цією конкурсною пропозицією за кошти державного замовлення»;

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендацій за цією конкурсною пропозицією за державним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням вступник визначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяві, за потреби на електронну пошту приймальної комісії вступник надсидає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заслал освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в СДЕБО.

Мотиваційний лист складається відповідно до вимог «Порядку оцінювання мотиваційних листів для вступу на навчання до Академії Державної пенітенціарної служби» затвердженого наказом Академії від 12.05.2022 № 135/ОД.

Вступники, які проживануть на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'явлює оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних (чоловіків) - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про цього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за співбесідою під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість СВІ, СФВВ, фахового інституту.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; військово-облікового документа (для військовозобов'язаних (чоловіків) - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про цього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- результати НМТ, СВІ, СФВВ (у визначеніх цими Правилами випадках);

- копію документа, що підтверджує право вступника на участь у співбесіді.

Подання вступниками інших документів для участі в усній співбесіді не є обов'язковим.

Вступники, які проходять усні співбесіди, фахові іспити та вступні випробування, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Правилами прийому терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливлюють їх реалізацію.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Подані несвоєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення, розглядаються приймальною комісією в межах наявного залишку бюджетних місць.

9. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальною комісією закладу вищої освіти, до якого вони подаються, Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальною комісією здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальною комісією розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі за результатами НМТ, ЗНО, СВІ, ЄФВВ для вступу на навчання до Академії ДПтС протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в СДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів; у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

12. Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заявка, зареєстрована в СДЕБО, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до СДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з СДЕБО. Скасована заявка вважається неподаною, а факт такого подання аннулюється в СДЕБО. Заклад вищої освіти засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяв в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Електронна заявка, зареєстрована в СДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором СДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника СДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до СДЕБО. Скасована заявка вважається неподаною, а факт такого подання аннулюється в СДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяв в день її скасування, після чого вступник може подати нову

заяву з такою самою пріоритетністю.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутій за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

14. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть використовуватися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

15. Особи, які вступають на навчання за державним замовленням на денну форму обов'язково проходять психологічне обстеження, оцінку рівня фізичної підготовки та медичний облік.

VII. Організація та проведення конкурсного відбору

1. Конкурсний відбір осіб, які вступають на перший курс на основі повної загальної середньої освіти для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, здійснюється за результатами вступних випробувань:

- при вступі на денну та заочну форму навчання за державним замовленням та за кошти фізичних, юридичних осіб за спеціальністю 051 «Економіка» зараховуються результати НМТ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування (на вибір вступника) та розгляд мотиваційних листів.

- при вступі на денну та заочну форму навчання за державним замовленням та за кошти фізичних, юридичних осіб за спеціальністю 053 «Психологія» зараховуються результати НМТ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування (на вибір вступника) та розгляд мотиваційних листів.

- при вступі на денну та заочну форму навчання за державним замовленням та за кошти фізичних, юридичних осіб за спеціальністю 081 «Право» зараховуються результати НМТ (ЗНО) та розгляд мотиваційного листа;

- при вступі на денну форму навчання за державним замовленням за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» зараховуються результати НМГ (ЗНО) або вступного мультипредметного випробування (на вибір вступника) та розгляд мотиваційного листа; результати розгляду мотиваційного листа при вступі на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб;

- при вступі на заочну форму навчання за державним замовленням за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» зараховуються результати національного мультипредметного тесту або вступного мультипредметного випробування (на вибір вступника) та розгляд мотиваційного листа; результати розгляду мотиваційного листа при вступі на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб;

У випадках передбачених цими Правилами – результати співбесіди.

Вступники на денну форму навчання за державним замовленням проходять перевірку рівня фізичної підготовки.

Вступники, які проходять вступні випробування, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу та скзаменаційного листка з фотокарткою.

Для вступу на другий курс (з нормативним строком навчання) на вакантні місця ліцензованого обсягу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – у формі одного предмету національного мультипредметного тесту 2023-2023 років (українська мова) або зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років (українська мова або українська мова та література) та одного предмету національного мультипредметного тесту 2022-2023 років або зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років на вибір вступника (другий предмет) та результати розгляду мотиваційного листа.

2. Конкурсний відбір осіб, які вступають на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» здійснюється за результатами СВІ, СФВВ та результатами розгляду

мотиваційного листа.

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти з інших спеціальностей за спеціальністю 081 «Право» передбачено вступні випробування у формі СВІ, СФВВ, додаткового вступного випробування з теорії держави і права та результатами розгляду мотиваційного листа.

4. У передбачених Порядком та Правилами прийому випадках замість результатів СВІ (обох компонентів) та СФВВ використовуються результати співбесіди з іноземної мовою та фахового іспиту.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2023 років (внутрішнього мультипредметного випробування – у передбачених Правилами прийому випадках) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3)}{(K1 + K2 + K3)}$$

де

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 2 до Правил прийому;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2020–2021 років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3)}{(K1 + K2 + K3)}$$

де

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності у визначений в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня на основі НРК5 за результатами ЗНО 2020–2021 років з двох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times P1 + K2 \times P2)}{(K1 + K2)}$$

де

P1, P2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 2 до Правил прийому. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточно конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times P1 + 0,2 \times P2 + 0,6 \times P3,$$

де

P1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності СВІ;

P2 – оцінка тесту з іноземної мови СВІ;

P3 – оцінка СФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

В інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6. Результати вступних випробування для вступників на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за інкалою від 100 до 200 балів.

Вступник допускається до участі у конкурсі, якщо значення кількості балів національного мультипредметного тесту (результатів вступних екзаменів) складає не менше 100 (120 для спеціальності 081 «Право»).

Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів (120 для спеціальності 081 «Право») не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення, можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного балу не менше 130 (140 для спеціальності 081 «Право»).

9. Програми фахових іспитів, які включають і порядок оцінювання результатів фахових іспитів, затверджує голова приймальної комісії не пізніше 01 травня.

10. Усні співбесіди для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами НМТ. Усні співбесіди з іноземної мовою для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої Міністерством освіти і науки України. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового балу.

11. Програми, структура оцінки та порядок оцінювання, програми інших вступних випробувань розробляються і затверджуються головою приймальної комісії закладу вищої освіти не пізніше 01 травня. Не допускається включення до завдань вступних випробувань питань, що виходять за межі заданих програм.

Програми співбесід, фахових іспитів, обов'язково оприлюднюються на веб-сайтах закладів вищої освіти. У програмах мають міститися критерій оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерій оцінювання мотиваційних листів вміщені в «Порядку оцінювання мотиваційних листів для вступу на навчання до Академії Державної підпінціарної служби» затвердженого наказом Академії від 12.05.2022 № 135/ОД.

12. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які збрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядається апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника.

14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в СДЕБО.

15. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заяву вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

16. Офіційне оголошення результатів вступних випробувань та конкурсного відбору на місця державного замовлення, включаючи інформацію про досягнення мінімального прохідного балу, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному веб-сайті Академії ДПС не пізніше наступного дня після їх проведення.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним

замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з одинаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності СВІ або співбесіди з іноземною мовою замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів.

При одинакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовується пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при одинакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди) у разі його використання;

пріоритетність заяви (на місця за державним замовленням);

ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців,

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки (зокрема, поточні) формуються приймальною комісією під час засідань або з СДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті закладу вищої освіти.

5. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщаються на веб-сайті Академії ДПТС, а також відображається у кабінеті вступника в СДЕБО (за наявності).

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення про отримання рекомендаций до зарахування на місця державного замовлення (які отримали інформацію з офіційного веб-сайту закладу вищої

освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання особисто в закладі вищої освіти.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з надаванням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включеню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлени строки, визначені у розділі V цих Правил прийому, виконали вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

3. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог Правил прийому уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Виключено до наказу про зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заявлі якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V Правил прийому, або не забезпечили в новому обсязі підстави для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті I розділу

IX Правил прийому.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог Правил прийому на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу IX Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XI. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

1. Переведеними на вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до Порядку прийому та Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 8 розділу III Порядку прийому.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

особи, зазначені в пункті 10 розділу VIII Порядку прийому, незалежно від конкурсного балу;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VIII Порядку прийому;

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 11 розділу VIII Порядку прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного балу (мінімального балу, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення) не більше ніж на 15 балів;

особи, зазначені в абзацах сьомому – дев'ятому пункту 11 розділу VIII Порядку прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного балу не більше ніж на 15 балів;

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – п'ятому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення заклад вищої освіти використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому, третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, заклад вищої освіти надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів, можуть бути переведені на місця державного або регіонального замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі на місця за державним замовленням конкурсного балу, який можливо визначити відповідно до Порядку прийому.

XII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в СДЕБО та оприлюднюються на веб-сайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 6 розділу XIV Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до заняття протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. Звільнене(ї) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) заклад вищої освіти може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII Порядку прийому.

XIII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти засяжими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з

ліцензію на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Заклад вищої освіти не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному веб-сайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2023 році.

5. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

6. У разі зарахування вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, Академія повинна протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 грудня, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов.

7. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичного висновку за формулою первинної облікової документації № 086-З/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, СВІ, СФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

8. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професії, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, рекомендацій щодо їх зарахування та зарахування до закладу вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних СДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту СДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором СДЕБО).

9. Порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії Академії Державної пенітенціарної служби.

1) Акредитація представників засобів масової інформації при Приймальній комісії Академії ДПтС здійснюється відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Академії ДПтС. Метою акредитації є сприяння професійній діяльності акредитованих представників засобів масової інформації та оперативному, всеобщому, об'єктивному інформуванню громадськості про діяльність Приймальної комісії Академії ДПтС через засоби масової інформації.

2) Процедура акредитації представників загальнонаціональних, регіональних та місцевих засобів масової інформації та незалежних журналістів при Приймальній комісії Академії ДПтС здійснюється через відділ по роботі з персоналом.

3) Право на акредитацію мають представники засобів масової інформації України, незалежні журналісти, а також іноземні кореспонденти та представники іноземних засобів масової інформації, акредитовані Міністерством іноземних справ України.

4) Акредитація може бути постійною та тимчасовою. Постійна акредитація надається на період роботи Приймальної комісії Академії ДПтС. Тимчасова акредитація надається представникам засобів масової інформації на підставі їх заявки із зазначенням строку акредитації в разі заміни постійної акредитованої особи у випадку її хвороби, відпустки, відрядження тощо.

5) Заявка про акредитацію подається на ім'я ректора Академії ДПтС до Центру зв'язків з громадськістю та пресою у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації та заєвідчується печаткою.

6) У заявці вказується:

- повна назва засобу масової інформації, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;
- прізвище, ім'я, по батькові головного редактора засобу масової інформації;
- прізвище, ім'я, по батькові представників засобу масової інформації, акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор, фотокореспондент тощо);
- номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується;
- вид запитуваної акредитації (постійна, тимчасова).

7) До заяви додається: фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді та копія документа, що підтверджує професійний фах заявитика.

8) Кожній акредитованій особі не пізніше, ніж за п'ять днів після подання документів для проходження акредитації, видається посвідчення – акредитаційна картка, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові, назва засобу масової інформації, посада (журналіст, технічний представник ЗМІ (оператор), яка дійсна тільки за наявності документа, що заснідує особу.

Акредитаційна картка надає право перебування представників засобів масової інформації в місцях проведення засідань Приймальної комісії в Академії ДПнС. Кількість представників ЗМІ – не більше двох представників від кожного акредитованого засобу масової інформації.

9) Допуск представників засобів масової інформації до участі у засіданні Приймальної комісії здійснюється з урахуванням загального режиму роботи Приймальної комісії.

10) Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України, умов і загального режиму роботи Приймальної комісії, встановлення в судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завладає шкоду діловій репутації, честі та гідності фізичних і юридичних осіб, власності, поширення інформації, що не відповідає дійсності, завершення строку тимчасової акредитації, порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Академії ДПнС.

11) Спори, які виникають у зв'язку з висвітленням роботи Приймальної комісії Академії ДПнС ЗМІ, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Адреса приймальної комісії: 14000, м. Чернігів, вул. Гонча 34. Факс (0462) 676822, 653922, 699048; e-mail: vstudadpts@ukr.net, веб-сайт: www.academysps.edu.ua.

Додаток 1 до Правил прийому на навчання до Академії Державої підпіліндарської служби у 2023 році

Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензований обсяги та нормативні терміни та вартість навчання

Бакалавр

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)/може повторювати і називати спеціальністю		Ліцензований обсяг		Нормативний термін навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Задочна форма навчання	Денна форма навчання	Задочна форма навчання	Денна форма навчання	Задочна форма навчання
05	Соціальні та педагогічні науки	051	Економіка	Економіка	50	4 р.	5 р.				
05	Соціальні та педагогічні науки	053	Психологія	Психологія	50	4 р.	5 р.				
08	Право	081	Право	Право	370	4 р.	5 р.				
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	250	3 р.	4 р.				

Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 курс)

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)/може повторювати і називати спеціальністю		Ліцензований обсяг		Нормативний термін навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Задочна форма навчання	Денна форма навчання	Задочна форма навчання	Денна форма навчання	Задочна форма навчання
08	Право	081	Право	Право	370	3 р.	4 р.				
05	Соціальні та педагогічні науки	053	Психологія	Психологія	50	3 р.	4 р.				
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	250	2 р.	3 р.				

Магістр

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)/може повторювати і називати спеціальністю		Ліцензований обсяг		Нормативний термін навчання		Вартість одного року навчання, грн.*	
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма навчання	Задочна форма навчання	Денна форма навчання	Задочна форма навчання	Денна форма навчання	Задочна форма навчання
08	Право	081	Право	Право	175	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.				
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	100	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.				
05	Соціальні та педагогічні науки	053	Психологія	Психологія	50	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.				

Прилілок 2 до Правил прийому на навчання до Академії Державної підпідприємницької служби у 2023 році

**Перелік конкурсних предметів у сертифікованого Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних іспитів) для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавр**

Академія Державної підпідприємницької служби

Спеціальність Основного бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) / може повторювати наявну спеціальність	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, I варіант конкурсу)	Вага предметів сертифікування ЗНО	Вага атестату про ниву загальну освіти	Мінімальна кількість балів зі з допуску до участі в конкурсі
051	Економіка	Економіка	K1 - Українська мова K2 - Математика K3 - Історія України K3 – Іноземна мова K3 - Біологія K3 - Фізика K3 - Хімія	0,35 0,4 0,25 0,25 0,2 0,2 0,2	0 0	100 100 100 100 100 100 100
053	Психологія	Психологія	K1 - Українська мова K2 - Математика K3 - Історія України K3 – Іноземна мова K3 - Біологія K3 - Фізика K3 - Хімія	0,35 0,4 0,25 0,25 0,4 0,2 0,2	0 0	100 100 100 100 100 100 100
081	Право	Право	K1 - Українська мова K2 - Математика K3 - Історія України K3 – Іноземна мова K3 - Біологія K3 - Фізика K3 - Хімія	0,35 0,25 0,4 0,4 0,25 0,25 0,25	0 0	100 100 100 100 100 100 100
262	Правовикорінна діяльність	Правовикорінна діяльність	K1 - Українська мова K2 - Математика K3 - Історія України K3 – Іноземна мова K3 - Біологія K3 - Фізика K3 - Хімія	0,25 0,3 0,35 0,35 0,3 0,25 0,25	0 0	100 100 100 100 100 100 100

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів) для прийому на навчання на другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантній місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеня бакалавра
Академія Державної пентентніарної служби

Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 курс)

Код	Спеціальність, ОКР бакалавра	Спеціальність (освітня програма) може повторювати називу спеціальності	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
081	Право	Право	Українська мова	0,5	100
053	Психологія	Психологія	Презент на вибір альтернативи (Історія України, іноземна мова, математика, географія, фізика, хімія, біологія)	0,5	100
262	Правоведорідна діяльність	Правоведорідна діяльність			

Перелік спеціальностей та післятих випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), або здобути освітній ступінь магістра

Академія Державної пенітенціарної служби

Департамент

Спеціальні напрями підготовки ОКР бакалавра та інші спеціальності ОС бакалавра, спеціаліста, магістра	Спеціальність ОС магістра	Спеціалізація (освітня програма)		Фахове випробування	Вага вступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
		Право	Право			
Право	081	081	Право	Право	ЄВІ	ТЗНК – 0,2 ІМ – 0,2
Правоохоронна діяльність (ліцеї для вступників за державним замовленням)	262	081	Право	Право	СФВВ	0,6
Правоохоронна діяльність	262	262	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	СВІ	ТЗНК – 0,2 ІМ – 0,2
Психологія	053	053	Психологія	Психологія	СВІ	0,6
Психологія	053	053	Психологія	Психологія	СФВВ	ТЗНК – 0,2 ІМ – 0,2
Психологія	053	053	Психологія	Психологія	СВІ	0,6
Психологія	053	053	Психологія	Психологія	СФВВ	ТЗНК – 0,2 ІМ – 0,2
Психологія	053	053	Психологія	Психологія	СВІ	0,6
Психологія	053	053	Психологія	Психологія	СФВВ	ТЗНК – 0,2 ІМ – 0,2

Задача, Маріяр

Спеціальні напрями найменування ОКР бакалавра та інші спеціальності ОС бакалавра, спеціаліста, магістра	Спеціальність ОС магістра	Спеціальність (освітній програма)	Фахове кваліфікація	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Право	081	081	Право	Право
Правоохоронна дільність	262	262	Правоохоронна дільність	Фаховий іспит з кримінального права, криміналь- ного процесу, адміністративного права та кримінального процесу
Інші спеціальності (бакалавр, спеціаліст, магістр)	*	262	Правоохоронна дільність	Фахове іспит з кримінального права, кримінально- виконавчого права, адміністративного права та кримінального процесу
Психологія	053	053	Психологія	Додаткове підступне кваліфікація з кримінології
Інші спеціальності (бакалавр, спеціаліст, магістр)	*	053	Психологія	Психологія
Додаткове вступне кваліфікація з освіти психології				

Додаток 3 до Правил прийому на навчання
до Академії Державної пенітенціарної
служби у 2023 році

НОРМАТИВИ
виконання вправ з фізичної підготовки
для вступників на навчання за державним замовленням до Академії
Державної пенітенціарної служби у 2023 році

Назва вправи	Бали та результати											
	"12"	"11"	"10"	"9"	"8"	"7"	"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"
Біг 100 м. (сек.) чоловіки	13,2	13,5	13,7	13,9	14,1	14,3	14,5	14,8	15,0	15,2	15,7	16,2
Біг 100 м. (сек.) жінки	16,0	16,2	16,4	16,6	16,8	17,0	17,3	17,6	17,9	18,2	18,7	19,2

Назва вправи	Бали та результати											
	"12"	"11"	"10"	"9"	"8"	"7"	"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"
Підтягування на перекладині (кількість разів) чоловіки	15		14		13		12		11	9	7	5
Згинання і розгинання рук в упорі лежачи (кількість разів) жінки	24	22	20	18	17	16	14	13	11	9	7	5

Назва вправи	Бали та результати											
	"12"	"11"	"10"	"9"	"8"	"7"	"6"	"5"	"4"	"3"	"2"	"1"
Біг 1000 м. (хв., сек.) чоловіки	3,25	3,27	3,30	3,35	3,40	3,45	3,50	3,55	4,0	4,10	4,25	4,50
Біг 1000 м. (хв., сек.) жінки	4,05	4,10	4,15	4,25	4,30	4,45	4,55	5,0	5,20	5,50	6,20	7,00

**Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних екзаменів, що проводить Академія
Державної пенітенціарної служби у 2023 році**

І. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

- 1.1. Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у Академії Державної пенітенціарної служби (далі - апеляція).
- 1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому до інших навчальних закладів України (далі - Умови прийому), правил прийому до Академії (далі - Правила прийому), Статуту Академії та положення про Приймальну комісію академії.
- 1.3. Порядок подання і розгляду апеляцій оприлюднюється та доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань.

2. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

- 2.1. Вступник має право подати апеляцію щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у Академії.
- 2.2. Апеляція повинна бути обґрутована і подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі.
- 2.3. Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.
- 2.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.
- 2.5. Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.
- 2.6. Апеляційні заяви, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.
- 2.7. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними пристроями, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії, або програмами конкурсних предметів. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеній Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, незважаючи на обсяг і зміст написаного. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

3. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

- 3.1. Апеляція, як правило, розглядається на засіданні апеляційної комісії в день її подання у присутності вступника, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.
- 3.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.
- 3.3. Під час розгляду апеляції сторонні особи, в тому числі члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення стiвбесiд, фахових атестаційних комісій

Академії, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

- 3.4. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.
- 3.5. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.
- 3.6. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" приймається рішення, яке підтримав голова комісії.
- 3.7. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол щодо оцінювання роботи вступника підписується всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.
- 3.8. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:
 - «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
 - «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;
 - «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».
- 3.9. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.
- 3.10. Матеріали роботи апеляційної комісії долучаються до матеріалів роботи Приймальної комісії Академії.

Додаток 5 до Правил прийому на навчання до Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році

**Порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів у Академії
Державної пенітенціарної служби у 2023 році**

1. Вступні випробування складають особи визначені цими Правилами прийому.
2. Організацію проведення вступних випробувань покладено на приймальну комісію та на предметні комісії Академії.
3. Вступні випробування проводяться за розкладом. Розклад вступних випробувань складається відповідальним секретарем приймальної комісії, затверджується головою приймальної комісії та оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті та інформаційному стенді приймальної комісії до початку прийому заяв та документів на вступ на навчання за відповідним ступенем і формою навчання.
4. Напередодні вступного випробування членами предметних комісій проводиться консультація для абитурієнтів.
5. Особа кожного вступника ідентифікується за паспортом та екзаменаційним листком.
6. На вступні випробування вступники направляються групами, які формуються відповідальним секретарем приймальної комісії.
7. Вступні випробування проводяться у відокремлений зоні екзаменів, доступ до якої дозволяється лише членам Приймальної комісії, предметних екзаменаційних комісій та особам, які допущені до складання вступних випробувань.
8. Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії в зону екзаменів не допускаються. Особам, яким дозволено вхід в зону екзаменів, видається перепустка встановленої Приймальною комісією форми. Перепустка дієна при пред'явленні документа, що посвідчує особу.
9. Під час проведення вступних випробувань:
 - у кожному приміщенні, де проводиться екзамен, постійно повинні бути присутні не менше двох членів комісії;
 - вступники розміщаються по одній особі за одним столом;
 - вступники можуть бути розміщені по дві особи за столом, якщо це обумовлено особливими обставинами; у цьому випадку використовується два варіанти екзаменаційних (тестових) завдань, які роздаються таким чином, щоб особи, що сидять поруч, мали різні варіанти;
 - у приміщенні, де проводиться вступне випробування, на дошці вказується час початку вступного випробування та його закінчення.
10. Письмові екзаменаційні роботи виконуються кульковою ручкою (чорного або синього) кольору на аркушах відповідей зі штампом Приймальної комісії.
11. Тестові завдання, титульний сторінки, бланки для відповідей зі штампом приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря приймальної комісії, який видас їх у необхідній кількості голові предметної комісії безпосередньо перед початком проведення вступного випробування.
12. На екзаменаційних аркушах не допускаються будь-які умовні позначення, які б розкривати авторство роботи.
13. Загальні вимоги до тестових завдань та критерії оцінювання вступного випробування: наведено в програмах з дисциплін, за якими проводиться вступне випробування.

14. На проведення тестування (виконання тесту на паперових носіях) відводиться 2 години.

15. Оформлення роботи розпочинається із заповнення титульної сторінки, де вступник власноручно зазначає варіант, в нижній частині прізвище, ім'я та по батькові і ставить свій підпис.

16. В період проведення тестування абітурієнти зобов'язані виконувати вимоги екзаменатора, а саме: забороняється розмовляти та використовувати можливості мобільного зв'язку; користування будь-якими сторонніми джерелами інформації; виходити під час проведення тестування з аудиторії; використовувати підручники, навчальні посібники, інші друковані (електронні) носії інформації; користуватися калькуляторами, персональними комп'ютерами тощо.

17. При виявленні порушення та фактів використання або поширення під час тестування сторонніх джерел інформації (и т. ч. підказування), користування технічними засобами вступник усувається від участі у випробуваннях, про що складається відповідний акт, який підписують голова та члени екзаменаційної комісії і вступник.

18. Оформлену і виконану роботу вступник передає екзаменаторові. Екзаменатор звіряє з аркушем результатів вступного випробування, правильність оформлення титульної сторінки, переданої йому роботи.

Особи, які не встигли за час вступного випробування повністю виконати тестові завдання, здають їх незакінченими.

Після закінчення тестування голова екзаменаційної комісії передає всі тестові роботи відповідальному секретареві приймальної комісії для шифрування.

19. Перевірка зашифрованих робіт здійснюються членами предметних екзаменаційних комісій в день їх виконання абітурієнтами.

20. Перевірені роботи передаються відповідальному секретареві приймальної комісії для розшифрування.

21. Результати вступних випробувань оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті Академії.

Додаток б до Правил прийому на навчання до Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році

**Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту
до шкали 100–200**

I. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови
 (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності СВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови СВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150
17	151
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

Додаток 7 до Правил прийому
на навчання в Академії Державної
пенітенціарної служби у 2023 році

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до ад'юнктурні (аспірантурні)
Академії Державної пенітенціарної служби

Розглянуто та схвалено на засіданні
вченої ради Академії _____ 2023 р.,
протокол №_____

Чернігів – 2023

I. Загальні положення

1.1. Відповідно до пункту 1 частини другої статті 6 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» та на підставі рішення Ліцензійної комісії Міністерства освіти і науки України від 30.03.2017 року (протоколи № 46/1, 46/2) Академія Державної пенітенціарної служби (далі – Академія ДПтС) здійснює прийом на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за спеціальністю 081 «Право» заочно (денною) та заочно формами навчання.

1.2. Прийом до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС здійснюється за конкурсом.

1.3. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

1.4. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) у галузі знань 08 «Право» здійснюється за акредитованою освітньо-науковою програмою «Право».

II. Вимоги до ступеня вищої освіти ветувників

До ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС за денною та заочною формами навчання приймаються:

- особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра права (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на підставі вступних випробувань;
- особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за іншою спеціальністю, успішно склали додаткове фахове випробування (комплексний екзамен), програма якого містить ключові питання базових дисциплін, що формують компетенції магістра права, вступне фахове випробування та вступне випробування з іноземної мови.

III. Підготовка осіб в ад'юнктури (аспірантури)

3.1. Підготовка осіб в ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету в Академії ДПтС (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення);
- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримала Академія ДПтС на проведення

наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

3.2. Термін навчання в ад'юнктурі (аспірантурі) Академії ДПтС – 4 роки незалежно від форми навчання.

3.3. Ад'юнкти (аспіранти) dennoi форми навчання з інших міст на підставі довідки з постійного місця реєстрації забезпечуються гуртожитком.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Порядок роботи Приймальної комісії - щодня, крім суботи та неділі, з 9⁰⁰ до 17⁰⁰. Прийом документів від вступників до ад'юнктури (аспірантури) здійснюється за адресою: м. Чернігів, вул. Гонча, 34, кім. 116.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до ад'юнктури (аспірантури) очної (денної) та заочної форм навчання проводяться в такі строки:

<u>Етапи вступної кампанії для ад'юнктів (дenna форма навчання за рахунок видатків державного бюджету)</u>	
Початок прийому заяв і документів	03 липня 2023 року
Закінчення прийому заяв і документів	31 серпня 2023 року
Строки проведення вступних випробувань	01 вересня 2023 року по 10 вересня 2023 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників	13 вересня 2023 року
Термін зарахування вступників	15 вересня 2023 року
Початок навчання в аспірантурі	01 листопада 2023 року
<u>Етапи вступної кампанії для аспірантів (дenna та заочна форма навчання за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб)</u>	
Початок прийому заяв і документів	03 липня 2023 року
Закінчення прийому заяв і документів	29 вересня 2023 року
Строки проведення вступних випробувань	02 жовтня 2023 року по 20 жовтня 2023 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників	25 жовтня 2023 року
Термін зарахування вступників	31 жовтня 2023 року
Початок навчання в аспірантурі	01 листопада 2023 року
<u>Додатковий прийом заяв</u>	
Початок прийому заяв і документів	01 грудня 2023 року
Закінчення прийому заяв і документів	15 грудня 2023 року
Строки проведення вступних випробувань	18-24 грудня 2023 року
Термін зарахування вступників	не пізніше 31 грудня 2023 року

4.3. Розклад вступних випробувань оприлюднюється на сайті Академії ДПтС.

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу до ад'юнктури (аспірантури)

5.1. Перелік документів у паперовій формі, необхідних для вступу до аспірантури:

- рапорт (заява) вступника на ім'я ректора (Додаток 1);
- особовий листок з обліку кадрів, завірений печаткою за місцем роботи або навчання (Додаток 2);
- фотокартка 3x4 (4 шт.);
- копія диплома магістра (спеціаліста) державного зразка із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) з додатком про закінчення закладу вищої освіти*;
- список опублікованих наукових праць та винаходів (за наявності) (Додаток 3);
- копії 1-ї, 2-ї, 11-ї сторінок паспорта і копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- військовий квиток або посвідчення про приписку (копія) – для військовозобов'язаних;
- копія трудової книжки, завірена за місцем роботи**;
- згода на збір та обробку персональних даних (Додаток 4);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб);
- службову характеристику (для ад'юнктів);
- копію службової картки (для ад'юнктів).

* Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

**Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місяця роботи у зв'язку зі вступом до ад'юнктури (аспірантури) на денну форму навчання подається ад'юнктом, аспірантом особисто в десятиденний термін після зарахування до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС. Одночасно подається довідка про середньомісячу заробітну плату з останнього місяця роботи (за підписами керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії (за умови вступу на денну форму навчання за державним замовленням).

5.2. Під час подання заяви вступник особисто пред'являє оригінали документів:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

– документ державного зразка про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на підставі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

5.3. Вступники, які отримали ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за межами України, мають подати Свідоцтво про визнання диплома у встановленому порядку (наказ Міністерства освіти і науки України № 504 від 05.05.2015 року «Порядок визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти»), якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.4. Особа, яка подає для вступу до ад'юнктури (аспірантури) диплом, виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань на рівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складання ним вступних випробувань.

5.5. Приймальна комісія Академії ДПтС допускає вступників до вступних випробувань на підставі поданих документів і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в ад'юнктуру (аспірантуру) в зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених цими Правилами прийому.

5.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.7. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Академією ДПтС, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Академії ДПтС.

VI. Вступні випробування

6.1. Вступні випробування до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС для здобуття ступеня доктора філософії складаються зі:

– вступного випробування зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра 081 «Право»);

– вступного випробування з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню В2 Загальноєвропейських рекомендацій з мової освіти. Вступник, який підтверджив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного випробування з іноземної мови. Вступник до ад'юнктури (закладу вищої освіти із специфічними умовами навчання), який підтверджив свій рівень знання англійської, німецької, французької мови дійсним сертифікатом тестів SMP-2 (Функціональний) за стандартом НАТО STANAG-6001 (не нижче

рівня В2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності, іноземної мови.

6.3. Вступникам, які вступають до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС і мають диплом магістра (спеціаліста) з іншої галузі знань ніж 08 «Право» призначається додаткове вступне випробування (комплексний екзамен).

6.4. Результати вступних випробувань оцінюються за 100-бальною шкалою (від 0 до 100 балів). Мінімальна сума балів з одного випробування за 100-бальною шкалою дорівнює 60 балам.

Вступники, які склали перше вступне випробування на 60–100 балів (за 100-бальною шкалою оцінювання знань), допускаються до складання наступного вступного випробування.

6.5. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються Академією ДПтС впродовж місяця після набрання чинності Порядку прийому на навчання для забуття вищої освіти в 2023 році. Програми фахових вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті Академії ДПтС.

У програмах відзеркалюються основні вимоги до юридичної підготовки осіб, які бажають вступити до ад'юнктури (аспірантури) Академії ДПтС, відповідно до освітньої програми підготовки магістрів із юридичних спеціальностей. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6.6. Для проведення вступних випробувань створюються предметні комісії. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відновідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій за згодою можуть входити також представники інших закладів вищої освіти навчальних закладів (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного керівництва дослідженнями ад'юнктів (аспірантів), та/або спільного виконання освітньо-наукової програми або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між Академією ДПтС і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

6.7. Право на першочергове зарахування в разі одержання одинакової суми балів матимуть вступники:

– особи, які мають наукові здобутки (публікації у наукових виданнях, що включені до Переліку наукових фахових видань України; публікацій, що включені до міжнародних наукометрических баз даних; публікації у збірках матеріалів міжнародних та/або Всеукраїнських конференцій; зняття призового місця у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт)) за обраною спеціальністю;

– які отримали диплом магістра (спеціаліста) з відзнакою.

6.8. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заявлі вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

6.9. Здобувачі, які проходять вступні іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

VII. Заразування на навчання

7.1. Рейтинговий список вступників до ад'юнктури (асpirантурі) Академії ДПтС, які рекомендовані до заразування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

7.2. Накази про заразування на навчання в ад'юнктуру (асpirантурі) видаються ректором Академії ДПтС на підставі рішення приймальної комісії.

7.3. Договір про навчання у закладі вищої освіти, Договір про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в ад'юнктурі (асpirантурі) Академії Державної пенітенціарної служби за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб та Контракт про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в ад'юнктурі (асpirантурі) Академії Державної пенітенціарної служби за державним (регіональним) замовленням між Академією ДПтС та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про заразування. У разі якщо договір (контракт) не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (зареклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про заразування, цей наказ скасовується в частині заразування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

7.4. На вакантні місця ліцензованого обсягу освітнього ступеня доктора філософії (заочна форма) додатковий прийом заяв і документів від вступників проводиться з 01 грудня по 15 грудня. Вступні випробування 18-24 грудня, заразування – не пізніше 31 грудня.

Додаток 8 до Правил прийому на навчання до Академії Державної пенітенціарної служби у 2023 році

**ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
АКАДЕМІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ СЛУЖБИ**

№ з/п	Назва освітньої програми	Ліцензійний обсяг	Номер та дата видачі сертифікату про акредитацію
Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти			
1	"Право"	370	№ 331 від 26.05.2020
2	"Психологія"	50	№ 384 від 16.06.2020
3	"Економіка"	50	-
4	"Правоохранна діяльність"	250	№ 2971 від 29.03.2022
Другий (магістерський) рівень вищої освіти			
1	"Право"	175	№ 4015 від 23.02.2023
2	"Правоохранна діяльність"	100	№ 219 від 28.01.2020
3	"Психологія"	50	№ 2516 від 17.12.2021
Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти			
1	"Право"	20	№ 2078 від 29.07.2021