

РОЗГЛЯНУТО
вченою радою
протокол № ____
від «____» _____ 2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Академії
Державної пенітенціарної служби
«____» _____ 2022 року, № _____

Порядок оцінювання мотиваційних листів для вступу на навчання до Академії Державної пенітенціарної служби

1. Загальні положення

1. Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Мотиваційний лист складається і подається вступником до Академії Державної пенітенціарної служби (далі – Академія ДПтС), у ньому пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну освітню програму. Це спосіб пізнати вступника більш цілісно і персоналізовано, зрозуміти, чому саме він повинен стати здобувачем вищої освіти Академії ДПтС.

2. Порядок розроблено відповідно до: Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Статуту Академії Державної пенітенціарної служби, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 5 травня 2021 року № 1592/5, наказу ректора Академії «Про затвердження положення про приймальну комісію Академії Державної пенітенціарної служби» від 30 серпня 2018 року № 218/ОД.

2. Рекомендована структура та зміст мотиваційного листа.

У правому верхньому кутку розміщуються звернення до керівника закладу вищої освіти, ПІБ вступника та його контактні дані.

Приклад

Ректору Академії
Державної пенітенціарної служби
полковнику внутрішньої служби
Олексію ТОГОЧИНСЬКОМУ
вступника на освітню
програму «Правоохоронна діяльність»
для здобуття першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти
на денну форму навчання
за кошти фізичних, юридичних осіб
ПЕТРЕНКА Петра Петровича,
м. Чернігів, вул. Миру б. 21, кв. 36

тел. 0934445566

Email: petrenkoPP@gmail.com

Мотиваційний лист

Моє бажання вступити до Академії ДПтС на освітню програму «Правоохорона діяльність» обумовлене....

Вступна частина. В ній вступник має пояснити, чому він обрав для навчання саме Академію ДПтС, яка освітня програма його цікавить та яким чином навчання в цьому закладі сприятиме його професійному зростанню.

Основна частина (три-чотири абзаци) має містити інформацію про мету вступу Академії ДПтС, план реалізації цілей абітурієнта та те, як обрана програма сприяє їх досягненню. У листі слід пояснити, як вибір вступника пов'язаний з його майбутнім, як він планує використовувати здобуті знання, де працювати. Абітурієнт має описати свої досягнення та якості, які пов'язані з майбутньою професією (успіхи у навчання з конкретних предметів, спортивні досягнення, громадська діяльність тощо), окреслити здобутки які він планує розвинути в Академії ДПтС. Окремо слід згадати про внесок який він може зробити в розвиток Академії ДПтС (самодіяльність, участь у самоврядуванні, спортивних змаганнях, конкурсах наукових робіт тощо). Доречно також описати, які альтернативи розглядав вступник та чому зупинився саме на цій професії й закладі вищої освіти.

Висновок. У висновку повинно бути засвідчена готовність абітурієнта сумлінно навчатись та те, що рішення вступити до Академії ДПтС є вільним й усвідомленим.

2. Мотиваційний лист пишеться від руки або комп'ютерним набором (шифр Time new roman, 14 кегль, інтервал 1, 15), обсяг мотиваційного листа – до 2 сторінок А 4.

3. Лист має бути написаним з дотриманням правил граматики, орфографії та пунктуації.

Порядок подання мотиваційного листа

Приймальна комісія Академії ДПтС приймає мотиваційні листи:

- у паперовій формі. Мотиваційний лист має бути написаний від руки або надрукований і містити підпис особи, яка його написала. Мотиваційний лист у паперовій формі подається вступниками до приймальної комісії особисто або надсилається поштою на адресу: 14000, м. Чернігів, вул. Гонча, 34.

- У формі електронного документа. Відсканований мотиваційний лист у формі електронного документа надсилається вступником на адресу електронної пошти vstupadpts@ukr.net.

Строки подання мотиваційного листа визначаються Правилами прийому до Академії ДПтС в поточному році.

Дата подання мотиваційного листа визначається: для мотиваційних листів у паперовій формі - датою особистого подання до Приймальної комісії або за

датою на поштовому штемпелі відправлення з мотиваційним листом; для мотиваційних листів у формі електронного документа – датою електронного листа.

У разі, якщо мотиваційний лист надійшов у паперовій формі поштою пізніше, ніж у встановлені строки, але за датою на поштовому штемпелі, що відповідає встановленим строкам, приймальна комісія приймає такий мотиваційний лист до розгляду. Мотиваційні листи, що надійшли понад строки встановлені Правилами прийому до Академії ДПтС, до розгляду не приймаються.

Порядок та критерії оцінювання мотиваційного листа

Подані мотиваційні листи оцінює комісія з оцінювання мотиваційних листів, склад якої затверджується головою приймальної комісії.

Мотиваційні листи оцінюються на засіданні комісії, яке може відбуватись у дистанційному форматі. Результати оцінювання мотиваційних листів заносяться до загальної відомості без присвоєння їм конкурсного балу. Відомість подається відповідальному секретарю приймальної комісії. Оцінювання мотиваційних листів здійснюється за наступними критеріями:

- логіка викладення та структурованість листа;
- розуміння специфіки обраної спеціальності;
- змістовність наведених аргументів;
- оригінальність викладення матеріалу.

Результати оцінювання мотиваційних листів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Академії ДПтС.

Начальник навчального відділу
доктор філософських наук, доцент,
підполковник внутрішньої служби

Володимир СПІВАК