



Міністерство юстиції України
АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПЕНІТЕНЦІАРНОЇ СЛУЖБИ

Рішення
зборів вченої ради Академії Державної пенітенціарної служби

02 липня 2020 року

м. Чернігів

Порядок денний:

1. Про результати роботи факультетів Академії у 2019–2020 навчальному році.
2. Про стан виховної та психологічної роботи серед постійного та перемінного складу Академії.
3. Про результати виконання Плану основних заходів у 2019–2020 навчальному році.
4. Про розгляд рішень науково-методичної ради Академії.
5. Звіт голови науково-методичної ради Академії.
6. Про затвердження калькуляції видатків на підготовку фахівців за кошти фізичних, юридичних осіб 2020 року набору на денній та заочній формах навчання.
7. Про переведення Лисюк Юлії Петрівни, студентки 242 навчальної групи, яка навчається за кошти фізичних, юридичних осіб заочної форми навчання, на навчання за кошти державного бюджету.
8. Про обрання за конкурсом науково-педагогічних працівників Академії.

1. УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію про результати роботи факультетів Академії в 2019–2020 навчальному році взяти до уваги.

1.2. Продовжити діяльність за всіма визначеними напрямками.

Відповідальні: начальники факультетів

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.08.2021 року.

2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію про стан виховної та психологічної роботи серед постійного та перемінного складу доопрацювати із врахуванням висловлених зауважень.

2.2. Провести повторний аналіз інформації про стан виховної та психологічної роботи серед постійного та перемінного складу та доповісти із врахуванням висловлених зауважень на засіданні вченої ради.

Відповідальний: начальник відділу виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Вороніна С.В.

Контроль: проректор Академії Шеремета О.П.

Термін: 26.08.2020 року

2.3. Начальнику відділу виховної, психологічної роботи та організації дозвілля скласти План виховної роботи Академії на 2020–2021 навчальний рік.

Відповідальний: начальник відділу виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Вороніна С.В.

Контроль: проректор Академії Шеремета О.П.

Термін: до 31.08.2020 року

3. УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію про виконання Плану основних заходів Академії Державної пенітенціарної служби у 2019–2020 навчальному році схвалити та затвердити.

3.2. Підготувати План основних заходів на 2020–2021 навчальний рік.

Відповідальний: головний науковий співробітник відділу наукової діяльності та міжнародного співробітництва
Аніщенко В.О.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 14.08.2020 року

4. УХВАЛИЛИ:

4.1. Про внесення змін до Правил прийому до Академії Державної пенітенціарної служби у 2020 році.

4.1.1. Затвердити Правила прийому до Академії Державної пенітенціарної служби у 2020 році відповідно до внесених змін.

4.1.2. Правила прийому до Академії Державної пенітенціарної служби у 2020 році подати для верифікації до Єдиної державної бази з питань якості освіти.

Відповідальний: начальник навчального відділу Співак В.В.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 05.07.2020 року.

4.1.3. Оновлені Правила прийому на навчання до Академії Державної пенітенціарної служби у 2020 році розмістити на офіційному вебсайті Академії.

Відповідальний: начальник сектору зв'язків із засобами масової інформації та громадськістю Ющенко С.П.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 05.07.2020 року.

4.2. Про внесення змін до Освітньо-професійної програми для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» в Академії Державної пенітенціарної служби.

4.2.1. Запропоновані зміни внести до Освітньо-професійної програми для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» в Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: начальник навчального відділу Співак В.В.,
начальник кафедри економіки та соціальних дисциплін Гончаренко О.Г.

Контроль: перший проректор Олійник О.І.

Термін: до 30.07.2020 року.

4.3. Про внесення змін до Освітньо-професійної програми для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» в Академії Державної пенітенціарної служби.

4.3.1. Запропоновані зміни внести до Освітньо-професійної програми для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» в Академії Державної пенітенціарної служби.

Відповідальний: начальник навчального відділу Співак В.В.,
начальник кафедри тактико-спеціальної підготовки Боднар І.В.

Контроль: перший проректор Олійник О.І.

Термін: до 30.07.2020 року.

4.4. Про внесення змін до навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» в Академії Державної пенітенціарної служби.

4.4.1. Запропоновані зміни внести до навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» в Академії Державної пенітенціарної служби.

4.4.2. Перші примірники навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» в Академії Державної пенітенціарної служби передати до навчального відділу для використання в освітньому процесі.

Відповідальні: начальник навчального відділу Співак В.В.;
начальник кафедри тактико-спеціальної підготовки
Боднар І.В.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 30.07.2020 року.

4.5. Про схвалення та затвердження Положення про опитування учасників освітнього процесу та стейкхолдерів щодо якості освітнього процесу в Академії Державної пенітенціарної служби.

4.5.1. Положення про опитування учасників освітнього процесу та стейкхолдерів щодо якості освітнього процесу в Академії Державної пенітенціарної служби схвалити та затвердити.

4.5.2. Підготувати наказ про Положення про опитування учасників освітнього процесу та стейкхолдерів щодо якості освітнього процесу в Академії Державної пенітенціарної служби.

4.5.3. Перший примірник Положення про опитування учасників освітнього процесу та стейкхолдерів щодо якості освітнього процесу в Академії Державної пенітенціарної служби передати на зберігання до сектору документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян.

Відповідальний: начальник навчального відділу Співак В.В.

Контроль: перший проректор Олійник О.І.

Термін: до 17.07.2020 року.

4.6. Про схвалення та затвердження Положення про відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку Академії Державної пенітенціарної служби.

4.6.1. Положення про відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку Академії Державної пенітенціарної служби схвалити та затвердити.

4.6.2. Підготувати наказ про Положення про відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку Академії Державної пенітенціарної служби.

4.6.3. Перший примірник Положення про відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку Академії Державної пенітенціарної служби передати на зберігання до сектору документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян.

Відповідальний: начальник відділу фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер
Усенко О.М.

Контроль: перший проректор Олійник О.І.

Термін: до 17.07.2020 року.

4.7. Про схвалення та затвердження Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби.

4.7.1. Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби схвалити та затвердити.

4.7.2. Підготувати наказ про Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби.

4.7.3. Перший примірник Положення про преміювання осіб рядового і начальницького складу та працівників, які не мають спеціальних звань, Академії Державної пенітенціарної служби передати на зберігання до сектору документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян.

Відповідальний: начальник відділу фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер
Усенко О.М.

Контроль: перший проректор Олійник О.І.

Термін: до 17.07.2020 року.

4.8. Про схвалення та затвердження Положення про відділ виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Академії Державної пенітенціарної служби.

4.8.1. Положення про відділ виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Академії Державної пенітенціарної служби схвалити та затвердити.

4.8.2. Підготувати наказ про Положення про відділ виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Академії Державної пенітенціарної служби.

4.8.3. Перший примірник Положення про відділ виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Академії Державної пенітенціарної служби передати на зберігання до сектору документального забезпечення, архівної справи та роботи зі зверненнями громадян.

Відповідальний: начальник відділу виховної, психологічної роботи та організації дозвілля Вороніна С.В.

Контроль: проректор Шеремета О.П.

Термін: до 17.07.2020 року.

4.9. Про розгляд та рекомендацію до друку навчально-методичного посібника «Господарське право (курс лекцій)» укладача професора кафедри адміністративного, цивільного та господарського права і процесу Коверзнева В.О.

4.9.1. Рекомендувати до друку навчально-методичний посібник «Господарське право (курс лекцій)» укладача професора кафедри адміністративного, цивільного та господарського права і процесу Коверзнева В.О.

Відповідальні: професор кафедри адміністративного, цивільного та господарського права і процесу Коверзнев В.О.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.12.2020 року.

4.10. Про розгляд та рекомендацію до друку методичних рекомендацій з вивчення навчальної дисципліни «Господарське право» укладача професора кафедри адміністративного, цивільного та господарського права і процесу Коверзнева В.О.

4.10.1. Рекомендувати до друку методичні рекомендації з вивчення навчальної дисципліни «Господарське право» укладача професора кафедри адміністративного, цивільного та господарського права і процесу Коверзнева В.О.

Відповідальні: професор кафедри адміністративного, цивільного та господарського права і процесу Коверзнев В.О.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.12.2020 року.

4.11. Про розгляд та рекомендацію до друку підручника «Правові основи оперативно-розшукової діяльності» колективу авторів: Тогочинського О.М.,

Глушкова В.О., Тагієва С.Р., Боднара І.В., Ткаченка О.Г., Єсипенка О.Г. за загальною редакцією О.М. Тогочинського.

4.11.1. Рекомендувати до друку підручник «Правові основи оперативно-розшукової діяльності» авторів Тогочинського О.М., Глушкова В.О., Тагієва С.Р., Боднара І.В., Ткаченка О.Г., Єсипенка О.Г.

Відповідальні: колектив авторів

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.12.2020 року.

4.12. Про розгляд та рекомендацію до друку навчально-методичного посібника «Тактико-спеціальна підготовка персоналу груп швидкого реагування установ виконання покарань та воєнізованих формувань ДКВС України» укладачів Боднара І.В., Леоненка О.А., Красковського Е.М., Шеремети О.П., Сокоринського Ю.В.

4.12.1. Рекомендувати до друку навчально-методичний посібник «Тактико-спеціальна підготовка персоналу груп швидкого реагування установ виконання покарань та воєнізованих формувань ДКВС України» укладачів Боднара І.В., Леоненка О.А., Красковського Е.М., Шеремети О.П., Сокоринського Ю.В.

Відповідальні: укладачі підручника

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.12.2020 року.

4.13. Про розгляд та рекомендацію до друку наукового видання Академії ДПтС «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» № 1(9) за 2020 рік.

4.13.1. Рекомендувати до друку наукове видання Академії ДПтС «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Право» № 1 (9) за 2020 рік.

Відповідальні: редактор редакційно-видавничої групи
Олефіренко В.М.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.08.2020 року.

4.14. Про розгляд та рекомендацію до друку наукового видання Академії ДПтС «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» № 1 (4) за 2020 рік.

4.14.1. Рекомендувати до друку наукове видання Академії ДПтС «Науковий вісник Сіверщини. Серія: Освіта. Соціальні та поведінкові науки» № 1 (4) за 2020 рік.

Відповідальні: редактор редакційно-видавничої групи
Олефіренко В.М.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.08.2020 року.

5. УХВАЛИЛИ:

5.1. Звіт про роботу науково-методичної ради Академії Державної пенітенціарної служби схвалити та затвердити.

5.2. Голові науково-методичної ради підготувати План роботи науково-методичної ради Академії Державної пенітенціарної служби на наступний навчальний рік.

Відповідальний: голова науково-методичної ради
Аніщенко В.О.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 25.08.2020 року.

6. УХВАЛИЛИ:

6.1. Затвердити калькуляції видатків на підготовку фахівців за кошти фізичних, юридичних осіб 2020 року набору на денній та заочній формах навчання.

6.2. Надалі фінансово-економічному відділу та начальнику факультету заочного

навчання та навчання за кошти фізичних, юридичних осіб керуватися зазначеними калькуляціями під час укладання договорів зі студентами, які будуть навчатися в Академії за кошти фізичних та юридичних осіб.

Відповідальний: начальник відділу фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку – головний бухгалтер Усенко О.М.;
начальник факультету заочного навчання та навчання за кошти фізичних, юридичних осіб Низовець О.М.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.09.2020 року

7. УХВАЛИЛИ:

7.1. Перевести Лисюк Юлію Петрівну, яка навчається на факультеті заочного навчання та навчання за кошти фізичних, юридичних осіб Академії на четвертому курсі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» за кошти фізичних, юридичних осіб, на навчання за кошти державного бюджету.

Відповідальні: начальник факультету заочного навчання та навчання за кошти фізичних, юридичних осіб Низовець О.М.;
начальник відділу по роботі з персоналом Майборода І.А.

Контроль: перший проректор Академії Олійник О.І.

Термін: до 01.09.2020 року.

8. УХВАЛИЛИ:

8.1. Начальнику відділу по роботі з персоналом підготувати наказ про призначення:
– заступником начальника кафедри теорії та історії держави і права, конституційного права Сикала Максима Миколайовича;
– заступником начальника кафедри кримінального, кримінально-виконавчого права та кримінології Остапчук Людмилу Григорівну;
– старшим викладачем (за рахунок посади доцента) кафедри фізичної підготовки Черезова Юрія Олександровича;
– викладачем кафедри фізичної підготовки Костюченка Максима Анатолійовича.

Відповідальний: начальник відділу по роботі з персоналом Майборода І.А.

Контроль: проректор Академії Мошта І.А.

Термін: до 10.07.2020 року.